

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“

DIREKTORĖS ANGELĖS KUČINSKIENĖS

2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2026-02-25 Nr. 4290-96/26
(data)

Vilnius

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Atsižvelgiant į Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ 2023-2027 m. strateginį planą ir 2025 m. veiklos planą, išskiriami šie svariausi rodikliai pagal 2025 m. veiklos tikslus:

Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą vykdant nuolatinę ir sistemingą refleksiją bei stebėseną, modernizuojant ugdomąją aplinką ir pritaikant ją įvairių poreikių vaikams.

2025 m. liepos 23 d. parengta ir su Vilniaus m. savivaldybės administracijos patvirtinta Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ Ikimokyklinio ugdymo programa „Po boružėlės sparneliu“.

Ugdymo procese taikytas patyriminis ugdymas – mokytojai taikė inovatyvius ugdymo(si) metodus, kurie sudarė sąlygas ugdytiniams ugdytis per asmeninę patirtį. Integruoti priemonių rinkiniai „Žaismė ir atradimai“, „Patirčių erdvės“. Pedagogai dirbo įvairiose virtualiose mokymosi aplinkose EMA, Canva, Bookcreator, Padlet, EDUKA, kuriamos veiklos su edukacinėmis bitutėmis-robotais „Bee-bot“. Ugdymo procese buvo integruoti inovatyvūs ugdymo metodai naudojant interaktyvias grindis, planšetinius kompiuterius.

Į ugdymo turinį integruojant STEAM ugdymo metodikas ir technologijas, dalyvauta seminaruose „STEAM atradimai augaluose“, „STEAM darželyje: įkvepiančios ir kūrybingos veiklos“, „LEGO STEAM ugdyme“, „STEAM ugdymas švietimo įstaigoje“, „Vaikai ir informacinės technologijos: nauda, žala ir rekomendacijos ugdymui“, „STEAM darželyje: įdomios ir smagios veiklos“, Sferinis kinas 360 kampu, „STEAM pritaikomumas dirbant pagal atnaujintas programas“, „Kūrybiškumo ugdymas naudojant išmaniąsias technologijas ir STEAM ugdymo veiklas“.

Atnaujintos lauko tyrinėjimų erdvės. Lauko erdvės papildytos naujomis vandens vonelėmis, išvykų palapinėmis, pledais, hamakais, skėčiais nuo saulės, pripučiamais baseiniais. Grupių lauko daržai apsodinti vaistinėmis žolelėmis, daržovėmis, uogomis, gėlėmis.

Siekiant ugdymo(si) turinio įvairovės vykdytos edukacinės programos „Paukščiai šalia mūsų“, „Bagota Ciba“, „Mano kepalukas“, „Margaspalvė Lietuva“, „Daržoviukai“, „Linas rengia ir maitina“, „Nebaisos“, „Sferinis kinas“, „Įdomusis vabzdžių pasaulis“, „Mažieji triušiuukai“, „Policijos šuo Amsius“, „Užgavėnių kaukių gamyba“, „Velykų kiškio gamyba“, „Velykinio margučio istorija“.

Organizuotos pažintinės, kultūrinės išvykos į: Vilniaus Valdovų rūmus, Radvilų rūmų dailės muziejų, Energetikos ir technikos muziejų, MO muziejų, Žaislų muziejų, Geležinkelio muziejų, Lietuvos kelių muziejus Vievėje, Vilniaus saugaus miesto centrą, Operos ir baleto teatrą, Vilniaus mažąjį teatrą, Keistuolių teatrą, Dantų centrą, „Lėlės“ teatrą, „TOTO“ veterinarijos kliniką.

Į ugdomąjį procesą įtrauktos socialinių-emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“, „Dramblys“, tarptautinė ankstyvosios prevencijos programa „Zipio draugai“, integruojama smurto ir patyčių prevencijos programa, organizuoti prevenciniai renginiai darželyje: „Šypsenos diena“, „Tolerancijos diena“, „Draugo diena“, „Ačiū“ diena“. Dalyvauta VŠĮ „Vaiko labui“ sąmoningumo didinimo projekte „Mėnuo be patyčių“. Vaikų tėvų (globėjų) pageidavimu teikiamos mokamos papildomos paslaugos (šokių, anglų, dainavimo, matematinio skaičiavimo). Integruojami

respublikiniai projektai „Graži šypsena“, „Bakterijų tramdytojai“, „Vitaminizuotas“, „Vaisių ir daržovių bei pieno produktų vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“.

Lauko sveikatingumo erdvių papildymas priemonėmis fiziniui aktyvumui skatinti, ugdytiniai dalyvauja Lietuvos masinio futbolo asociacijos edukaciniame projekte „Futboliukas“.

Darželio kieme organizuota šventinė pramoga įstaigos bendruomenei „Mūsų čia šeima“, skirta Šeimos dienai. Pagal poreikį tėvams organizuojamos individualios konsultacijos, praversti seminarai. Kokybiškas ugdymas neįmanomas be kokybiškos aplinkos ir šiuolaikinių priemonių. Įsigytos inovatyvios sensorinės priemonės darbui su specialiujų ugdymosi poreikių vaikais, bendravimo kortelės ir pan. Muzikos salė papildyta nauja garso aparatu.

Individualizuotas ugdymo turinys, jį pritaikant SUP turintiems vaikams. 6 vaikams sudaryti individualios pagalbos planai (IPP), individualūs ugdymo planai (IUP) parengti 5 vaikams. Individualią pažangą vaikams padėjo siekti bendras komandinis darbas – grupių mokytojai, 2 mokinio padėjėjai, 2 logopedai, psichologas ir socialinis pedagogas. 1 grupėje buvo taikytos vizualinio struktūravimo priemonės, padedančio SUP turintiems vaikams geriau dalyvauti veiklose. Mokytojai kvalifikaciją kėlė seminaruose, mokymuose „Specialiųjų ugdymosi poreikių apžvalga: ką svarbu žinoti darželio mokytojui, specialistams ir tėvams?“, „Vizualinės pagalbos kortelės įtraukiajame ugdyme: kaip tinkamai jas naudoti?“, „Kaip paruošti vaikus ir aplinką SUP turinčio vaiko atėjimui į grupę?“, „Įtraukusis ugdymas darželyje“, „Įtraukiojo ugdymo pagrindų programa“, „Sensorinių erdvių kūrimas atsižvelgiant į vaiko poreikius“, „Kalbos ir raštingumo ugdymas(is) ikimokykliniame amžiuje taikiant UDM“, „Pedagogų psichologinis atsparumas ir pozityvių emocijų svarba“.

Tikslas. Kurti inovatyvią ugdymo instituciją, skatinant darbuotojų profesinį tobulėjimą ir bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.

Reprezentuojant įstaigos savitumą naudojamos komunikacijos platformos:

Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ tinklapis <https://www.boruzele.lt/>;

Įstaigos Facebook puslapis <https://www.facebook.com/share/1GQhmgYQWQ/>

El. dienynas „Mūsų darželis“ <https://musudarzelis.com/>

Visuomenei pateikiamas įstaigos įvaizdis, nuolat pildoma naujausia informacija, užtikrinamas savalaikis ugdymo procesų rezultatų paskelbimas.

Mokytojai tobulino kompiuterinio raštingumo kompetencijas, ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo, vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo, kūrybiškumo, inovacijų diegimo ugdymo procese kompetencijas, specialiosios pedagogikos ir psichologijos žinias bei gebėjimus. Kompetencijas tobulino ir kiti darbuotojai – mokinio padėjėjos (2), mokytojų padėjėjos (7), pavaduotoja ūkiui, sekretorė, IT specialistė, virėjos (3), sandėlininkas, kūrikas.

Meninio ugdymo mokytoja buvo apdovanota „METŲ MOKYTOJAS 2025“ nominacija, kartu su Vilniaus lopšelio-darželio „Jovarėlis“ meninio ugdymo mokytoja Egle Povilaitiene išleido muzikinių edukacinių žaidimų ir dainelių metodinę priemonę „Kad balsiukai skambėtų!“.

Logopedė ir meninio ugdymo mokytoja dalyvavo NŠA projekto "Tęsk, ateik, tobulėk, prisidėk!" kompetencijų stažuotėje „Praktinė ankstyvojo ugdymo pedagogika: nuo patyriminio ugdymo iki pirmųjų IKT panaudojimo“ Lisabonoje (Portugalija) ir pasidalino gerąja patirtimi su Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ bendruomene, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo pedagogų metodinio būrelio „Versmė“ pedagogais, pranešimas „Įkvėpimo kupina stažuotė Lisabonoje“ paskelbtas Vilniaus miesto specialiųjų pedagogų ir logopedų metodinio būrelio internetiniame tinklapyje <https://logopedai.jimdofree.com/>

Meninio ugdymo mokytoja dalyvavo gerosios patirties sklaidos renginyje-metodinėje dienoje „Tautosakos lobius saugome MES" lituanistinėje mokykloje „Ąžuoliukas" Vokietijoje, Frankfurte, gerosios patirties renginyje, kur skaitė pranešimą „Skambančių balsiukų paslaptys – muzikiniai žaidimai ikimokyklinio amžiaus vaikų lavinimui“, dalyvavo projekto „Tautosakos labirintai“ kūrybinėse dirbtuvėse (Tytuvėnai Kelmės raj.).

Direktorius pavaduoja ugdymui ir 1 priešmokyklinio ugdymo mokytoja baigė studijas MRU, Vadyba mokykloje studijų programoje ir įgijo magistro laipsnį.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui kartu su Vilniaus lopšelio-darželio „Sakalėlis“ direktoriaus pavaduotoja ugdymui Tarptautinėje metodinėje-praktinėje konferencijoje „Švietimas tvariam vystymuisi“ skaitė pranešimą „Muzika ir tvarumas: nauji keliai žiedinėje ekonomikoje“.

Įstaigos bendruomenė savo veiklos patirtimi ir pasiekimais, metodinėmis rekomendacijomis dalijasi su įvairiomis Vilniaus miesto, Lietuvos Respublikos ir užsienio švietimo įstaigomis (seminarai, paskaitos, bendri projektai, atviros veiklos ir kt.). Ieškant ugdymo naujovių bei siekiant išlaikyti aukštus ugdymo kokybės rodiklius, pasitelkiamas platus socialinių partnerių tinklas: Kunigaikščio Gedimino progimnazija, Žvėryno gimnazija, Karoliniškių muzikos mokykla, M. K. Čiurlionio menų mokykla, Vilniaus pedagoginė-psichologinė tarnyba, Vilniaus visuomenės sveikatos biuras, Vilniaus kolegija, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų metodinis būrelis „Versmė“, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigos, Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centras, Vilniaus Žvėryno seniūnija, VŠĮ Trakų švietimo centras, VDU Švietimo akademija, VŠĮ „Vaikų ugdymas“, VŠĮ „Vaiko labui“. Vykdomos edukacinės programos netradicinėse erdvėse (ekskursijos, atvykstanti edukacija, dalyvavimas miesto ir respublikos renginiuose). Įstaigos bendruomenė aktyviai dalyvavo renginiuose: Vilniaus miesto ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų muzikiniame projekte „Skamba skamba dobilėlis, žalias lapas augalėlis“, Tarptautiniame vaikų ir jaunimo projekte „Tautosakos labirintai“, kūrybinėse dirbtuvėse „Tautosakos lobius saugome MES“, skirtose vasario 16-ajai Lenkijoje (Vroclave.), projektuose „Šimtas vėjo malūnėlių“, „Vilniaus gimtadienis aktyviai“, „Bėgimas už laisvę“, „Velykinių kiškių bėgimas-2025“, „Velykinis medis mūsų kieme“, „Mamyte, tu mano brangiausia esi“, „Keliautojai: atradimai už įstaigos ribų“, „Mažieji ir Lietuva“ ir kt.

Siekiame partnerystės su tėvais. Šis procesas darželyje vyksta keliais etapais: abipusis keitimasis informacija, tėvų įtraukimas ir jų išitraukimas į šventes, minėjimus, kultūrinius renginius, parodas, projektų organizavimą, tradicijų puoselėjimą, kūrybines dirbtuves, vakarones.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Ugdymo kokybės gerinimas, įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo programą.	80 proc. IU mokytojų dalyvauja programos atnaujinimo mokymuose.	Iki 2025 m. kovo 30 d. 80 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvauja mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“.	Iki 2025 m. balandžio 17 d. 95 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“.
	Sukurta ir įgyvendinta ikimokyklinio	Iki 2025 m. birželio 30 d. atnaujinta IU	2025 m. gegužės 28 d. atnaujinta IU programa „Po boružėlės

	ugdymo programa pagal IU programos gaires ir Metodines rekomendacijas. Užtikrintas sklandus atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.	programa pristatoma įstaigos bendruomenei. Iki 2025 m. rugpjūčio 31 d. parengta ir suderinta su Vilniaus m. savivaldybės administracija įstaigos Ikimokyklinio ugdymo programa. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. 100 proc. mokytojų pradeda dirbti pagal atnaujintą IU programą. Iki 2025 m. lapkričio 30 d. 12 grupių į ugdymą integruotos skaitmeninės ir virtualios ugdymo priemonės, STEAM, fizinio, socialinio emocinio ugdymo(si) ir naratyvinio žaidimo veiklų programos.	sparneliu“ pristatyta įstaigos bendruomenei (posėdžių metu, grupių Facebook grupėse). 2025 m. liepos 23 d. Vilniaus miesto savivaldybės administracija patvirtino Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ Ikimokyklinio ugdymo programą „Po boružėlės sparneliu“. Nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. 100 proc. mokytojų pradėjo dirbti pagal atnaujintą IU programą „Po boružėlės sparneliu“. 40 proc. mokytojų dalyvavo seminare „Sisteminio grįžtamojo ryšio taikymas ikimokyklinėje įstaigoje siekiant ugdymo kokybės gerinimo“. 60 proc. mokytojų dalyvavo seminaruose „STEAM ugdymo strategijos: nuo teorijos iki praktikos“. 6 grupėse įrengtos SMART interaktyvios lentos. 100 proc. pedagogų aktyviai naudoja STEAM ugdymosi priemones vaikų iniciuotose veiklose. 12 grupių mokytojai kartu su ugdytiniais ir jų šeimomis aktyviai dalyvavo STEAM projektuose „Pavasario stebuklas – gamtos
--	---	--	---

			tyrinėjimas“, „Margučių raštai 2025“, „Antras ritinėlio gyvenimas. Tvarus švenčių laukimas“, „Kalėdinės dekoracijos iš kartono“. Sukurtos 2 naujos netradicinės erdvės lauke vaikų meninei saviraiškai ir tyrinėjimo veikloms. Ugdymosi turinio planavimui ir turinio plėtojimui 30 proc. grupių aktyviai ir 40 proc. grupių epizodiškai taiko „Ugdymą be sienų“.
1.2. Įtraukties strategijos kūrimas ir įgyvendinimas.	Įdiegta įtraukiojo ugdymo strategija (strategijos įgyvendinimo sritys: įtraukios ugdymosi aplinkos kūrimas, mokymas/is, lyderystė ir valdymas, pedagogų kompetencijų tobulinimas). Suorganizuoti mokymai mokytojams, paskaitos tėvams įtraukiojo ugdymo temomis. Tikslinga V GK veikla, tarpinstitucinis bendradarbiavimas.	Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. parengta strategija (planas) atsižvelgiant į įstaigos ugdymo kontekstą, vidinės analizės duomenis, vaikų individualius poreikius ir juos atitinkančias ugdymo(si) sąlygas. Iki 2025 m. gruodžio 1 d. suorganizuoti 2-3 mokymai pedagogams ir 2-3 paskaitos tėvams. Iki 2025 m. gruodžio 31 d. socialinio-emocinio ugdymo programų ir projektų vykdymas (4-5 grupėse).	2025 m. rugpjūčio 28 d. atnaujinta visa informacija ir algoritmas apie švietimo pagalbos galimybes. Atsižvelgiant į vidinės analizės duomenis parengtas „Įtraukiojo ugdymo įgyvendinimo veiksmų planas 2025 m.“. 2025 m. kovo 6 d. įstaigos psichologė vedė mokymus pedagogams „Pedagogų psichologinis atsparumas ir pozityvių emocijų svarba“. 2025 m. 70 proc. pedagogų dalyvavo „Įtraukiojo ugdymo pagrindų programoje“, 90 proc. – mokymuose „Įtraukusis ugdymas darželyje“. 2 mokinio padėjėjos dalyvavo „Mokinio padėjėjų

			konferencijoje 2025“ ir mokymuose „Mokytojo padėjėjo vaidmuo dirbant su vaikais, turinčiais mokymosi sutrikimų“, 7 padėjėjos dalyvavo mokymuose „Mokytojo padėjėjo veikla įtraukiojo ugdymo kontekste“. 2025 m. balandžio 10 d. įstaigos psichologė vedė paskaitą tėvams „Aktyvus vaikas: kada verta sunerimti ir kaip tai spręsti“. Dalyvavo 30 proc. tėvų. 1 grupėje vykdyta socialinių emocinių įgūdžių programa „Kimochiai“, 3 grupėse – socialinio emocinio ugdymo programa „Zipio draugai“, ugdant vaikų socialinius ir emocinius gebėjimus 5 grupės ir švietimo pagalbos specialistai kaip praktinę metodinę priemonę naudoja programą „Dramblys“. 1 grupėje vykdyta „Think Equal“ programa padedanti ugdyti socialines emocijas kompetencijas. 2025 m. lapkričio 12-20 d. 12 grupių vyko projektai „Mėnuo be patyčių“, „Tolerancijos savaitė“, 5 grupėse organizuota edukacija „Neregio pasaulis“. 2025 m. vykdyti socialinio emocinio ugdymo projektai
--	--	--	---

			grupėse: „Esu tyloje“, „Spalvų monstriukai“, prevencinė programa „Gerumo abėcėlė" (2-3 m.), emocinio raštingumo ir socialinių įgūdžių ugdymo prevencinė programa „Peppy Pals“ (3-6 m.), socialinio mąstymo ir socialinių įgūdžių ugdymo programa „Mes-mąstytojai“ (5-6 m.). Tęsiamas tikslinis bendradarbiavimas su PPT, Raidos centru, Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centru, Vilniaus lopšeliu-darželiu „Čiauškutis“, psichologė, socialinė pedagogė ir logopedės konsultuoja įstaigos bendruomenę, įvyko 4 nuotoliniai susitikimai, konsultacijos telefonu, el. paštu.
		Bendradarbiaujama su Visuomenės sveikatos biuru: vedami 2-3 užsiėmimai per mėnesį.	2025 m. VVSB specialistė organizavo edukacinius užsiėmimus vaikams „Sveika mityba“, „Burnos higiena“, „Psichikos sveikata“, „Mikroorganizmų atsparumas“, „Traumos“, „ŠKL profilaktika“, „Fizinis aktyvumas“, „Erkių ligų prevencija“, „Infekcinės ligos, higiena“, „Žarnyno infekcinės ligos“, „Regos higiena“.
	Įtraukiojo ugdymo organizavimo galimybių plėtrai	Iki 2025 m. rugsėjo 1 d. 3 grupėse įrengtos/atnaujintos sensorinės erdvės	2 grupėse sukurtos nusiramino ir savęs pažinimo erdvės (4-5 m., 5-6 m.), 3 grupės

	atnaujintos ugdymo erdvės.	(papildytos po 1-2 terapinėmis priemonėmis). Iki 2025 m. spalio 31 d. švietimo pagalbos specialistų kabinetai papildyti 3-4 sensorinėmis priemonėmis.	papildytos įvairiomis sensorinėmis priemonėmis (vaikiški nusiramino krėslai, garsą slopinančios ausinės, žaidimai, skirti susikaupimo lavinimui). Šalia salės erdvės papildytos sensorinėmis manipuliacinėmis lentomis. 2025 m. lapkričio mėn. suremontuotas sensorinis kambarys ir 3 specialistų kabinetai. Įsigytos garsą slopinančios ausinės, sensorinių kamuoliukų rinkinys, balansinės pagalvės, kamuoliai, taktilinių akmenukų, apyrankių rinkiniai.
1.3. Efektyvus žmogiškųjų išteklių valdymas ir finansinių išteklių racionalus, ekonomišką panaudojimas.	Bendruomenės vidinės komunikacijos aktyvinimas. Finansinių išteklių racionalus ir ekonomišką panaudojimas.	Iki 2025 m. gegužės 31 d. atlikta darbuotojų mikroklimato apklausa. Iki 2025 m. lapkričio 30 d. vykdomi komunikacijos stiprinimo mokymai darbuotojams (dalyvauja 80 proc.). Iki 2025 m. spalio 30 d. organizuotos 1-2 išvykos neformaliai darbuotojų bendravimui. 2025 m. sausio 2 d. atnaujintas įstaigos darbo apmokėjimo aprašas, 100 proc. darbuotojų supažindinti pasirašytinai.	2025 m. kovo mėn. buvo parengta ir vykdoma mikroklimato apklausa. 2025 m. gegužės mėn. pristatyti apklausos rezultatai. Mikroklimatas įstaigoje yra teigiamas. 2025 m. gegužės 10 d. darbuotojams organizuota edukacinė kelionė į Pamario kraštą „Lietuvos Venecija“ ir lapkričio 27-29 d. į Lenkiją (dalyvavo 60 proc. darbuotojų). 2025 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. V-2 patvirtinta atnaujinta darbo apmokėjimo sistemos tvarka. Personalas su tvarka

		Teikti paraišką įstaigos remonto darbams atlikti: lauko laiptų atnaujinimas, 1 grupės remontas, automatinių vartų įrengimas, elektros instaliacijos atnaujinimas.	supažindintas pasirašytinai. 2025 m. sausio mėn. pateikta paraiška remonto darbams atlikti. Iki 2025 lapkričio 1 d. atnaujinti 6 įėjimų lauko laiptai, suremontuotos 2 grupės, įrengti 2 automatiniai vartai ir 2 varteliai, 25 proc. atnaujinta įstaigos elektros instaliacijos. Rūsio patalpose pakeista 30 proc. vamzdyno.
	Ugdytiniais diegiami finansinio raštingumo pradmenys.	Organizuotos 2 edukacinės veiklos, mokymai ar išvykos ugdytiniais.	2025 m. balandžio mėn. 3 priešmokyklinės grupės vyko į Lietuvos banko Pinigų muziejaus edukaciją „Iš kur atsiranda pinigai?“. 2025 m. spalio mėn. organizuota edukacinė veikla „Mažasis turgelis“, kur vaikai mokėsi pinigų vertės, taupymo ir mainų principų. 2025 m. lapkričio 12 d. surengta išvyka „Banko paslaptis“ į Turto banką. Vaikai sužinojo apie taupymo svarbą ir pinigų saugojimą.
	Vykdytas planingas lėšų panaudojimas, sąmatų biudžeto sutikrinamas ir kontroliavimas įvairiose švietimo įstaigos sistemose.	Metų eigoje „OneDrive“ paskyros duomenys sistemingai sutikrinami ir kontroliuojami. Viešųjų pirkimų sutarčių, metinių finansinių ataskaitų viešinimo CVP IS puslapyje	2025 m. sistemingai kontroliuoti OneDrive duomenys, sąskaitų būseną. Atsakingai planuoti pirkimai, nuolatos sekamas įstaigos biudžetas. Iki 2025 m. sausio 31 d. per CVP IS pateikta metinė ataskaita ATN-3

		koordinavimas, CPO Vilnius, CPO LT sistemos įvaldymas. Pagal pateiktą grafiką, dalyvauti 2-3 mokymuose ir praktiniame valdyme EcoCost ir CPO IS, OneDrive sistemose. Savalaikiai, numatytais terminais atlikti darbus Tasker, Active Vilnius, ŠVIS, SPIS sistemose.	Kiekvieno ketvirčio pabaigoje per 15 d.d. sukeltos visos žodinės ir rašytinės sutartys. 2025 m. balandžio ir rugsėjo mėn. dalyvauta BĮ Skaitlis“ organizuotuose mokymuose „OneDrive pagrindai“ ir OneDrive teikiamos apskaitos konsultacijose. 2025 m. sausio 16 d. Tasker sistemoje pateikta paraiška įėjimo į pastatą lauko laiptų renovavimo ir patekimo į darželį elektroninės sistemos įrengimo darbams. 2025 m. rugpjūčio 26 d. Active Vilnius sistemoje patvirtinti patalpų nuomos konkurso nugalėtojai. Reguliariai ir laiku pateikti duomenys SPIS ir ŠVIS sistemose.
	Užtikrinamas mažesnis tėvų įsiskolinimas.	Kartą per mėnesį vykdoma tėvų mokesčio kontrolė. BĮ „Skaitlis“ laiku pateikiami reikiami dokumentai skolų išieškojimui.	Kas mėnesį vykdoma tėvų mokesčio kontrolė leido efektyviai stebėti ir valdyti mokesčių mokėjimą, užtikrinant savalaikį atsiskaitymą. Tai reikšmingai sumažino tėvų įsiskolinimus, pagerino įstaigos finansinį stabilumą ir užtikrino sklandų biudžeto vykdymą. BĮ „Skaitliui“ laiku pateikti visi reikiami dokumentai užtikrino sklandų procesą, padėjo efektyviai sumažinti

		Surinktas 2025 m. sąmatoje suplanuotas tėvų įnašų mokesčio biudžetas.	įsiskolinimus ir pagerinti įstaigos finansinį stabilumą. 100 proc. surinktas 2025 m. sąmatoje suplanuotas tėvų įnašų mokesčių biudžetas.
1.4. Atnaujinti fizinį aktyvumą skatinančias erdves.	Sudaryti sąlygas įvairių fizinio aktyvumo veiklų ir projektų raiškai. Aktyviai dalyvauti sporto renginiuose, skatinant bendruomenės fizinį aktyvumą.	Iki 2025 m. gruodžio 31 d. įgyvendinti 3-4 fizinio aktyvumo veiklas/projektus. Iki 2025 m. birželio 15 d. surengti sporto šventę „Aš, tėtis ir mama – esam sportiška šeima“ (dalyvaus 70 proc. bendruomenės narių).	2025 m. tęsiama narystė respublikiniame projekte „Futboliukas“. 2025 m. dalyvauta projektuose „Vilniaus gimtadienis aktyviai“, „Bėgimas už laisvę“, „Velykinis kiškučių bėgimas 2025“. Papildomai įsigytos sporto priemonės bei vaikų atsineštos transporto priemonės (dviračiai, paspirtukai) padėjo žaismingiau lauke vykdyti aktyvias veiklas ir projektus „Diena be automobilio“, „Dviračiu aplink darželį“. 2025 m. birželio 5 d. surengta sporto šventė „Aš, tėtis ir mama – esam sportiška šeima“ (dalyvavo 80 proc. bendruomenės narių).

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomu, svariu istaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Suremontuotos švietimo pagalbos specialistų patalpos. Įrengtas sensorinis kambarys.	Pagerintos švietimo pagalbos specialistų darbo sąlygos. Įrengtame sensoriniame kambaryje sudarytos sąlygos jutimų (sensorikos) stimuliacijai, emocinei savireguliacijai, atsipalaidavimui ir raidos gebėjimų ugdymui saugioje, specialiai pritaikytoje aplinkoje.

3.2. Lauko dangos keitimas.	Įrengta danga užtikrina vaikų saugumą ir galimybę saugiai judėti ir žaisti.
3.3. Darželis buvo tikrinamas Vilniaus miesto savivaldybės Personalo skyriaus.	Visi dokumentai tvarkomi tvarkingai, atitinka keliamus reikalavimus.
3.4. Interviu puslapiui „Ugdykime kartu“, straipsnis „Pažintis su prasminga edukacija Vilniaus lopšelyje-darželyje „Boružėlė“.	Pasidalijimas patirtimi kaip efektyviai spręsti problemas, telkti bendruomenę prasmingiems vaikų edukacijos kontekstams, visapusišką vaikų ugdymą ir kūrybinio ir emocinio raštingumo ugdymą.
3.5. Gauta vardinė OMEP Lietuvos nacionalinio komiteto Padėka už aktyvų dalyvavimą Tarptautinės vaikų ugdymo organizacijos veiklose.	Plėtojant mokslininkų ir praktikų diskusiją aktualiais ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo klausimais pristatyta Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ veikla bei pasidalinta inovatyviomis ankstyvojo ugdymo praktinėmis veiklomis su Lietuvos bei užsienio šalių ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovais, pedagogais.
3.6. Gauta vardinė VDU Švietimo akademijos kanclerės Padėka už sudarytas galimybes stebėti atviras veiklas.	Pasidalijimas profesine patirtimi ir diskusijos aktualiais ikimokyklinio ugdymo klausimais su VDU Švietimo akademijos Ikimokyklinės ir priešmokyklinės pedagogikos studentais.
3.7. Seminaras „Motyvuojantis bendravimas ir bendradarbiavimas modernioje švietimo organizacijoje“ (40 akad. val.).	Stiprinta motyvacija, gebėjimai, talentai, kompetencijos dirbti kintančioje ir iššūkių kupinoje modernioje švietimo įstaigoje.
3.8. Seminaras „Sisteminio grįžamojo ryšio taikymas ikimokyklinėje įstaigoje siekiant ugdymo kokybės gerinimo“ (8 akad. Val.)	Plėtotos bendrosios ir profesinio tobulėjimo kompetencijos.
3.9. Civilinės saugos mokymo kursai (4 akad. val.).	Pagilintos žinios apie ekstremaliųjų situacijų valdymo plano rengimą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybes aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□	2□	3□	4☑
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□	2□	3□	4☑
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□	2□	3□	4☑
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□	2□	3□	4☑
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4☑

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☒
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Ugdymo kokybės analizė ir vertinimas
7.2. Išorinės komunikacijos stiprinimas

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Kryptingas ir kūrybiškas atnaujintos IU programos įgyvendinimas.	8.1.1. IU programos turinio kaitos ir įvairovės užtikrinimas integruojant inovatyvius ugdymo metodus ir STEAM veiklas.	Iki 2026-10-01 sukurti ir 12 grupių įgyvendinti 1 STEAM ugdymo programą. Iki 2026-07-01 įrengti 2 STEAM lauko erdves 3-ose grupių aikštelėse. 2026 m. kovo-rugsėjo mėn. organizuoti 3 STEAM projektus: „Vandens diena“, „Maži atradimai“, „Tyrinėjimai darželio kieme“, dalyvauja 12 grupių ugdytiniai.
	8.1.2. Kelti mokytojų kvalifikaciją STEAM ugdymo strategijų srityje.	Iki 2026-11-30 dalyvauti 2-3 seminaruose skaitmeninių kompetencijų ir STEAM ugdymo srityje, dalyvaus 60 proc. mokytojų.
	8.1.3. Tobulinti vaikų pasiekimų bei pažangos	Iki 2026-12-31 2 kartus per metus vertinti vaikų pasiekimus

	vertinimo sistemą, siekiant individualios vaiko pažangos.	ir pažangą, vykdyti individualius pokalbius su tėvais.
8.2. Ankstyvojo skaitymo ir kalbinių gebėjimų nuoseklus stiprinimas.	8.2.1. Įgyvendinti Ankstyvojo skaitymo programą. 8.2.2. Įkurti lauko skaitymo erdvę. 8.2.3. Įtraukti tėvus į vaikų kalbinės raidos skatinimą.	Iki 2026-10-01 sukurti ir įgyvendinti bent 1 Ankstyvojo skaitymo programą. Iki 2026-06-30 prie lauko bibliotekos įkurti skaitymo erdvę, atnaujinti lauko biblioteką knygomis. Iki 2026-12-31 visose grupėse 1-2 kartus per mėnesį organizuoti tėvų skaitymo dienas (30 proc. tėvų).
8.3. Švietimo pagalbos ir saugios aplinkos kokybės gerinimas.	8.3.1. Mokytojų, mokinio ir mokytojos padėjėjų, švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas įtraukties temomis. 8.3.2. Tėvų švietimo priemonių įgyvendinimas formuojant palankią nuomonę apie įtraukųjį ugdymą. 8.3.3. Tikslinga V GK veikla, tarpinstitucinis bendradarbiavimas.	Iki 2026-12-01 dalyvauti 2-3 seminaruose, mokymuose aplinkos pritaikymo ir įtraukties temomis (40 proc.). Iki 2026-09-01 pedagogų savišvietai įstaigos biblioteką papildyti literatūra įtraukiojo ugdymo temomis. Iki 2026-11-30 organizuoti 2 švietimo pagalbos specialistų konsultacijų savaites tėvams (25 proc.). Iki 2026-12-31 parengti 4 švietimo leidinius (bukletai, lankstinukai ir kt.) tėvams apie įtraukųjį ugdymą, švietimo pagalbos teikimą. Iki 2026-12-01 švietimo pagalbos specialistams 2 kartus per metus dalyvauti tėvų susirinkimuose. Iki 2026-12-31 organizuoti 3-4 metinius ir neeilinius V GK posėdžius, švietimo pagalbos specialistų neformalius susitikimus su tėvais. Iki 2026-12-31 tęsti bendradarbiavimą su 1-2 pagalbos centrais šeimai ir jų priskirtais kuratoriais.

	8.3.4. Saugios fizinės ir emocinės aplinkos kūrimas, pritaikymas SUP turintiems vaikams.	Iki 2026-12-15 organizuoti bent 3 veiklas, skirtas vaikų emociniam ugdymui bei tolerancijos skatinimui (12 grupių). Iki 2026-10-01 atnaujinti 2 švietimo pagalbos specialistų kabinetus. Iki 2026-04-01 sensorinį kambarį papildyti reikalingomis priemonėmis. Iki 2026-11-30 visose grupėse atnaujinti socialinių-emocinių įgūdžių ugdymui(si) skirtas erdves. Iki 2026-12-31 vykdyti socialinio-emocinio ugdymo programas ir projektus (12 grupių).
8.4. Palankaus mikroklimato ir efektyvios komunikacijos užtikrinimas.	8.4.1. Darbuotojų tarpusavio santykių, komandinės veiklos gerinimas. 8.4.2. Vidinės ir išorinės komunikacijos aktyvinimas. 8.4.3. Gerų santykių su bendruomene plėtojimas, tradicijų stiprinimas.	Iki 2026-10-31 atlikti 1-ą darbuotojų tarpusavio santykių, įstaigos mikroklimato apklausą ir analizę. Iki 2026-10-30 vadovaujantis atlikta apklausa ir analize, organizuoti 1-2 mokymus mikroklimato gerinimo tema (70 proc. darbuotojų). Iki 2026-11-30 vadovaujantis atlikta apklausa ir analize, organizuoti komunikacijos stiprinimo mokymus (60 proc. darbuotojų). Iki 2026-12-31 laiku teikti informaciją apie renginius, išvykas, mokymus, ugdytinių pasiekimus ir kt. įstaigos internetinėje svetainėje, el. dienyne „Mūsų darželis“, Facebook puslapyje, tėvų Facebook grupėse. 2026 m. vasario-kovo mėn. vykdyti metinius pokalbius su darbuotojais ir taikyti skatinimo priemones arba pasiūlymus dėl veiklos gerinimo plano.

		Iki 2026-11-15 organizuoti ne mažiau kaip 2 bendruomenės telkimo renginius: edukacinė ekskursija, teminis vakaras, komandos formavimo renginys (60 proc.).
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, nelygiavertis įsitraukimas).
9.2. Nenumatyti teisės aktų pasikeitimai.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: *Mūsų lopšelio-darželio „Ponėėlė“ taryba priitaria direktorės fuoelės Kucinskienės 2025 metų vadovo veiklos ataskaitai. Įteiktos veiklos rezultatai vertinami kaip viršijantys lūkesčius ir siūlyti suplanuoti kokybiškai ir kiekybiškai veiklos rezultatai įgyvendinti. Metinę veiklos ataskaitą siūlome vertinti kaip viršijanti lūkesčius.*

Pirminė

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parasas]
(parašas)

Jūratė Machovicienė 2026-01-23
(vardas ir pavardė) (data)

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie
vertinimo rodikliai viršyti, gebėjimai
atlikti pareigybės aprašyme nustatytas
funkcijas vertinami puikiai.*

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Vieninė

(į pareigas priimančio asmens
ar jo įgalioto asmens)

[Parasas]
(parašas)

Donalda Meičytė 2026-02-05
(vardas ir pavardė) (data)

Viršijantis lūkesčius

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)