

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS

VEIKLOS PLANAS 2023 metai

Komisijos pirmininkė: Indrė Rizgelienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Komisijos nariai:

Daiva Jakubcevičienė, logopedė

Jadvyga Žemaitienė, dietistė

Jūratė Mackevičienė, meninio ugdymo pedagogė

Tatjana Burauskienė, ikimokyklinio ugdymo pedagogė

Danguolė Rudzionienė, ikimokyklinio ugdymo pedagogė

Komisijos sekretorė: Kristina Vilutienė, ikimokyklinio ugdymo pedagogė

VGK prioritetas: kokybiškas savalaikis vaiko gerovės užtikrinimas, siekiant sudaryti sąlygas veiksmingam įtraukiamajam ugdymui, koordinuotai teikiant švietimo pagalbos ir sveikatos stiprinimo paslaugas.

Uždaviniai:

1. Atlikti pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, įvertinimą; teikti kvalifikuotą logopedo pagalbą vaikams, konsultacijas pedagogams ir tėvams.
2. Formuoti vaikų sveikos gyvensenos poreikį ir įgūdžius.
3. Rūpintis vaikui saugia ir palankia ugdymo(si) aplinka, orientuota į kiekvieno vaiko sėkmę, gerą savijautą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymosi pasiekimus.
4. Vykdyti mokyklos bendruomenės švietimą vaiko gerovės, įtraukties, vaiko teisių apsaugos, prevencijos klausimais, tobulinti pedagogų bendradarbiavimą, skleisti metodines naujoves, dalintis gerąja darbo patirtimi.
5. Vykdyti krizių valdymą įstaigoje.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Data	Atsakingas
	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano parengimas 2023 m.	Sausis	I. Rizgelienė D. Jakubcevičienė
1. ĮTRAUKUSIS UGDYMAS			
1.1.	Atlikti edukacinių aplinkų ir priemonių įtraukiojo ugdymo organizavimui poreikio analizę.	Nuolat	I. Rizgelienė D. Jakubcevičienė
1.2.	Atlikti vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pirminį ir pakartotinį įvertinimą.	Rugsėjis ir pagal poreikį	I. Rizgelienė D. Jakubcevičienė
1.3.	Sudaryti vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sąrašą ir suderinti jį su VPPT.	Rugsėjis	D. Jakubcevičienė
1.4.	Parengti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą ir suderinti jį su VPPT.	Spalio mėn.	I. Rizgelienė D. Jakubcevičienė
1.5.	Organizuoti vaiko gerovės komisijos posėdžius ir pasitarimus	Pagal poreikį	I. Rizgelienė
1.6.	Konsultuoti pedagogus rengiant individualios pagalbos planus, esant poreikiui peržiūrėti ugdymo būdus, metodus, darbo tempą.	2 kartus per metus ir atsiradus poreikiui	I. Rizgelienė D. Jakubcevičienė Mokytojos
1.7.	Aptarti (patikslinti) vaikų, likusių tęstinei kalbos korekcijai, įvertinimo išvadas.	Birželio mėn.	D. Jakubcevičienė
1.8.	Užtikrinti specialiųjų poreikių turinčių vaikų ugdymo(si) poreikių tenkinimą ir ugdymo tęstinumą.	Nuolat	I. Rizgelienė
1.9.	Teikti rekomendacijas pedagogams, tėvams dėl švietimo pagalbos metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo.	Pagal poreikį	I. Rizgelienė D. Jakubcevičienė
1.10.	Organizuoti seminarus pedagogams aktualiomis vaiko ugdymo(si), raidos, elgesio savikontrolės ir emocijų pažinimo temomis.	Pagal poreikį	D. Jakubcevičienė I. Rizgelienė
1.11.	Parengti lankstinukus su užduotimis ir žaidimais garsų tarimo įtvirtinimui namuose („Aiškiai tark garsus S, Š, R)	3 kartus per metus	D. Jakubcevičienė

2. PREVENČINIS DARBAS			
2.1.	Vykdyti tarptautinę ankstyvosios prevencijos programą "Žipio draugai"	Metų eigoje	T. Burauskienė I. Murauskienė K. Skripskienė A. Korsakas
2.2.	Skatinti vaikų fizinį aktyvumą ir dalyvauti respublikinėse sporto programose "Nykštukų bėgimas", "Zuikių bėgimas"	Sausis Balandis	
2.3.	Organizuoti ir dalyvauti Vilniaus 700 metų jubiliejaus šventiniuose renginiuose darželyje ir miesto rotušėje.	Sausis - vasaris	J. Mackevičienė I. Rizgelienė
2.4.	Organizuoti veiklos savaitę "Be patyčių"	Kovas	I. Rizgelienė Grupių mokytojos
2.5.	Organizuoti edukacinę veiklą "Gestukas"	Kovas	I. Rizgelienė
2.6.	Vykdyti sveikatos ugdymo veiklas burnos higienos tema.	Kovas	L. Kacienaitė
2.7.	Vykdyti sveikatos ugdymo veiklas sveikos mitybos skatinimo tema	Balandis	L. Kacienaitė
2.8.	Organizuoti masinę mankštą "Mankštinamės ir augame sveiki"	Gegužė	L. Kacienaitė
2.9.	Organizuoti sveikatos ugdymo veiklas, erkių ir jų platinamų ligų prevencijos tema.	Gegužė	L. Kacienaitė
2.10.	Dalyvauti organizuojant ir įgyvendinant burnos higienos projektą „Graži šypsena“	Birželis	L. Kacienaitė
2.11.	Vykdyti sveikatos ugdymo veiklas, traumų ir sužalojimų prevencijos tema	Rugsėjis	L. Kacienaitė
2.12.	Vykdyti sveikatos ugdymo veiklas apie emocinio raštingumo gerinimą	Spalis	L. Kacienaitė
2.13.	Vykdyti sveikatos ugdymo veiklas mikroorganizmų tema	Lapkritis	L. Kacienaitė
2.14.	Organizuoti tolerancijos dieną	Lapkritis	I. Rizgelienė Grupių mokytojos
2.15.	Stebėti vaikų adaptaciją ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse, teikti rekomendacijas tėvams.	Spalis – lapkritis	
2.16.	Vykdyti sveikatos ugdymo veiklas plokščiapėdystės prevencijos tema	Gruodis	L. Kacienaitė
2.17.	Konsultuoti pedagogus ir tėvus sveikatos stiprinimo klausimais	Esant poreikiui	L. Kacienaitė
2.18.	Bendradarbiauti su Vilniaus pedagogine – psichologine tarnyba.	Esant poreikiui	I. Rizgelienė D. Jakubcevičienė
2.19.	Rinkti, kaupti literatūrą ir skleisti informacinę medžiagą įvairiomis vaiko gerovei aktualiomis temomis.	Nuolat	VGK nariai
3. KRIZIŲ VALDYMAS			
3.1.	Įvertinti krizės aplinkybes, parengti krizės valdymo planą.	Esant krizinei situacijai	VGK pirmininkė

4. KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

4.1	Kelti lopšelio-darželio bendruomenės kvalifikaciją vaiko gerovės, įtraukties, krizinių situacijų sprendimo klausimais.	Nuolat	VGK nariai
4.2	Dalyvauti BDT mokymuose „Įtraukusis ugdymas - kas tai? Kaip jį užtikrinti?“	Metų eigoje	Mokytojos ir padėjėjos
4.3	Dalyvauti Pavaduotojų akademijos mokymuose „Įtrauktis UDM prieigoje“	Metų eigoje	I. Rizgeliėnė D. Jakubcevičienė Grupių mokytojos

Komisijos pirmininkė

Indrė Rizgeliėnė