

# VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“

DIREKTORĖS ANGELĖS KUČINSKIENĖS

2022 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2023-02-27 Nr. A290-165/23 (3.4.40-AD14)  
Vilnius

## I SKYRIUS

### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

**Tikslas. Teikti kokybiškas, modernias ugdymo (si) paslaugas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius ir galimybes.**

Įstaigoje pradėta įgyvendinti atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa. Priešmokyklinio ugdymo grupėse vykdoma Tarptautinė emocinių ir elgesio problemų prevencijos programa „Žipio draugai“. Visose grupėse kaip praktinė metodinė priemonė, ugdant vaikų socialinius ir emocinius gebėjimus, vykdoma socialinio-emocinio ugdymo programa „Dramblys“, „Kimochis“, naudojama STEAM metodika. Vykdoma „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programa“. Įdiegtas ir pradėtas pildyti elektroninis dienynas „Eliis“. Sudarytos galimybės ir sąlygos profesiniam pedagogų tobulėjimui, kompetencijų plėtojimui. Įstaigos bendruomenė aktyviai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose vaikų socialinio, emocinio, pedagoginių problemų sprendimo, vaikų ugdymo bei saugios ir palankios aplinkos vaikui srityse.

Meninio ugdymo mokytojos daina ir ugdytinių darbai įtraukti į muzikos mokytojų autorių dainų rinkinį vaikams „Pagauk debesį“, dalyvauta tarptautiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų festivalyje „Laiškas Žemei 2022. Bendruomenė aktyviai dalyvauja Lietuvos muzikos ir meno mokyklų, progimnazijų, gimnazijų, lopšelių-darželių tęstinio projekto „Ritmuojame ir kuriame kartu“ meninėse programose, vaikų ir jaunimo festivalyje „Skambantis pavasaris“ („Avia Solutions group“ arenoje), dailės darbų konkurso-parodos „Vaikystė Muzika! Draugystė! atidaryme LR Seime, teminėje popietėje-parodoje „Kalėdinis švelnukas – 2021“, koncerte Lietuvos Respublikos Seime Kovo 11-osios minėjimo proga, kūrybinėse dirbtuvėse „Laisvės paukštis“, vaizdo klipo dainai „Laisvės paukštis“ (muz. ir ž. K. Karnaševičienės) filmavime, „Muzikinis klausimėlis 2022“, organizuoja naujus projektus miesto ir Respublikos mastu „Vilnius mano nuotraukoje“, „Bėgimas su trispalve 2022“, „Žibintas nušviečia takelį...“ „Vainikėlis mamai“ ir kt.

**Tikslas. Kurti ugdytiniams saugią ir sveiką aplinką.**

3 lauko aikštelėse įrengti ekologiniai daržai, kuriuose vaikai augino daržoves ir vaistažoles, pildytos augalų stebėjimo lentelės. Vaikai mokėsi tyrinėti, auginti ir panaudoti augalus. Pastoviai vykdomos sveikos gyvensenos programos, projektai. Moderni lauko sporto aikštelė papildyta nauju sporto inventoriu. Sporto priemonių modernizacija, naujų priemonių įsigijimas suteikė galimybę fizinio lavinimo mokytojui plėsti ir gerinti vaikų žaidybines veiklas, fizinį pasirengimą, saugoti ir stiprinti vaikų sveikatą. Dalyvauta projekte „Futboliukas“, įsigyta naujų kamuolių. Pedagogai gilino žinias apie vaiko saugumą, sveikatos stiprinimą, sportinių renginių organizavimą. Organizuotos išvykos į Saugaus eismo mokyklą, Lietuvos geležinkelių muziejų, Vievio kelių muziejų, Žvėryno odontologijos kliniką, MB „Mažųjų ugdymas“ organizavo edukacines veiklas apie sveiką mitybą ir gyvenseną. Aktyviai vykdyta „Vaikų smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programa“ – vykdyti prevenciniai užsiėmimai vaikams, akcija

„Savaitė be patyčių“, renginys kartu su tėvų bendruomene „Tolerancijos miestas“, tarptautinė programa „Zipio draugai“, sveikatos stiprinimo projektai „Graži šypsena kasdien“, „Bakterijų tramdytojai“, „Vanduo“.

Gerinant ugdymo kokybę auklėtojų padėjėjams surengti seminarai apie padėjėjo vaidmenį, ugdant SUP turinčius vaikus. Sveikatos ugdymo ir stiprinimo srityje atlikta veiklos analizė ir tyrimai.

Orientuojantis į sveiką mitybą, virtuvės darbuotojams organizuoti mokymai ir 1 virėjai suteikta virėjo kvalifikacija.

**Tikslas. Siekti kuo efektyviau panaudoti gaunamas lėšas, ieškoti rėmėjų.**

Tikslingai panaudotas įstaigai skirtas finansavimas: savivaldybės, valstybės, tėvų mokesčio, 1,2 procentų GPM ir tėvų rėmėjų padovanotos ugdymo priemonės. Atliktas ūkinės finansinės veiklos vertinimas.

Atliktas planinis maitinimo organizavimo auditas, patvirtintas metinis pirkimų planas, apsvarstytas ir paskirstytas gautų lėšų efektyvus panaudojimas.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Inicijuoti ikimokyklinio, priešmokyklinio ir įtraukiojo ugdymo turinio pokyčių įgyvendinimą, siekiant individualios vaiko pažangos, pedagogų ir tėvų švietimo	STEAM metodika gilins praktinį ugdytinių patyrimą, bus pasiekti aukštesni pažangos rezultatai.	Iki 2022 m. birželio 1 d. įstaigos teritorijoje įrengta lauko erdvė „Vabalų pievelė“ pagal STEAM metodiką.	2022 m. gegužės-birželio mėn. įrengta lauko erdvė „Vabalų pievelė“.
	Įtraukti tėvus į vaikų ugdymo procesą, formuoti glaudų bendradarbiavimo ryšį, patobulinti bendradarbiavimo su šeima formas.	Iki 2022 m. liepos 1 d. 12 grupių erdvės atnaujintos STEAM edukacinėmis priemonėmis.	2022 m. birželio mėn. 12 grupių ir lauko erdvės atnaujintos STEAM edukacinėmis priemonėmis, įrengti interaktyvūs edukaciniai tentai „Lietuvoje gyvenantys vabzdžiai“ ir „Plunksnuoti kaimynai“.
	Kryptingas mokytojų kvalifikacijos kėlimas gerins ugdymo kokybę.	2022 m. spalio mėn. per ZOOM platformą organizuoti mokymai tėvams aktualiais klausimais apie vaikų ugdymo kryptis.	2022 m. spalio 13 d. organizuoti mokymai ugdytinių tėvams „Vaikų ugdymo krypties pasirinkimas“ (lektorė S. Burvytė)
	Sutelkti specialistų komandą įtraukiojo ugdymo gerinimui.	Iki 2022 m. gruodžio 1 d. per grupių Facebook	2022 m. lapkričio 7-23 d. 60 proc. ugdytinių

		<p>platformas organizuoti projektą tėvams „Mano vaikystė“.</p> <p>Iki 2022 m. gruodžio 1 d. pedagogai kels kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo, vaikų pažangos ir naujų metodų taikymo klausimais.</p> <p>Iki 2022 m. lapkričio 30 d. tikslingai organizuoti mokymus bendruomenei apie įtraukijį ugdymą, pasitelkiant specialistus.</p>	<p>tėvų dalyvavo projekte „Mano vaikystė“, per FB platformą dalintasi vaikystės akimirkomis.</p> <p>2022 m. sausio-gruodžio mėnesiais 100 proc. pedagogų kėlė kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo, vaikų pažangos ir naujų metodų taikymo klausimais.</p> <p>2022 m. rugsėjo 29 d. 12 mokytojų padėjėjų dalyvavo seminare „Darželio auklėtojų padėjėjų vaidmuo, ugdant SUP turinčius vaikus“.</p>
1.2. Tobulinti krizinio valdymo gebėjimus	<p>Darbuotojų tobulėjimas konfliktinių situacijų sprendimo klausimais pagerins įstaigos mikroklimatą.</p> <p>Konfliktinių situacijų atpažinimas ir veiksmingų prevencinių priemonių taikymas užtikrins stabilų įstaigos darbą.</p>	<p>Iki 2022 m. gegužės 1 d. atnaujintas Krizių valdymo tvarkos aprašas, suformuota krizių valdymo komanda.</p> <p>Iki 2022 m. rugsėjo 30 d. per ZOOM platformą bendruomenei organizuota psichologo konsultacija apie vaikų psichologinių krizių požymius ir jų įveikimo būdus.</p>	<p>2022 m. balandžio mėn. atnaujintas Krizių valdymo aprašas, patikslintos darbo grupės funkcijos.</p> <p>2022 m. gegužės 18 d. 100 proc. pedagogų dalyvavo psichologės K. Gotberg konsultacijoje apie vaikų psichologinių krizių požymius ir jų įveikimo būdus.</p> <p>2022 m. spalio 12 d. 55 proc. tėvų dalyvavo psichologės K. Gotberg konsultacijoje apie vaikų psichologinių krizių požymius.</p>
1.3. Išlaikyti sukurta emocinę ir fizinę darbo bei ugdymo aplinką	<p>Sudarytos sąlygos darbuotojams periodiškai kelti kvalifikaciją.</p> <p>Mokytojų atsakomybės didinimas, užtikrins</p>	<p>Iki 2022 m. gruodžio 1 d. 50 proc. darbuotojų dalyvaus mokymuose apie emocinį, psichologinį ir fizinį saugumą.</p>	<p>2022 m. vasario-lapkričio mėn. 85 proc. pedagogų dalyvavo mokymuose „Elgesio-emocijų sutrikimas darželyje. Pozityvaus elgesio pritaikymo</p>

	<p>sveikatos ir saugos reikalavimus.</p> <p>Atnaujintos edukacinės erdvės suteiks ugdytiniams didesnes galimybes lavinti protinius ir fizinius gebėjimus.</p>	<p>Iki 2022 m. rugpjūčio 31 d. atlikti ergonominių rizikos veiksnių tyrimą ir, esant poreikiui, numatyti tobulinimo planą.</p> <p>Iki 2022 m. gruodžio 1 d. mokytojams organizuotas seminaras vaikų teisių apsaugos klausimais.</p> <p>Iki 2022 m. birželio 1 d. įrengta vandens tyrinėjimo laboratorija.</p> <p>Iki 2022 m. kovo 1 d. lauko sporto aikštelėje įrengta kamuolių gaudyklė/tinklas.</p> <p>Iki 2022 m. birželio 1 d. lauko erdvės papildytos naujomis sporto priemonėmis.</p> <p>2022 m. birželio mėn.</p>	<p>galimybės“, „Kaip ugdyti vaiko emocinį intelektą?“, „Nerimastingi vaikai: kaip sustiprinti emocinį saugumą?“.</p> <p>2022 m. kovo mėn. atliktas ergonominių rizikos veiksnių tyrimas. 2022 m. balandžio mėn. VVSB specialisto organizuotame projekte „Aplinkos sveikata. Ergonomika“ dalyvavo 85 proc. 4-6 m. ugdytinių ir 95 proc. pedagogų.</p> <p>2022 m. rugsėjo 15 d. seminare-diskusijoje „Kaip užtikrinti vaiko teises švietimo įstaigoje“ dalyvavo 90 proc. pedagogų.</p> <p>2022 m. gegužės mėn. įrengta vandens tyrinėjimo laboratorija. Tęsiamas projektas „Vandens diena“, dalyvauja 90 proc. ugdytinių.</p> <p>2022 m. balandžio mėn. lauko sporto aikštelėje įrengta kamuolių gaudyklė/tinklas.</p> <p>2022 m. gegužės - rugsėjo mėn. įsigyti 2 futbolo vartai, 5 balansavimo kamuoliai, 10 futbolo kamuolių, gimnastikos tiltas, 2 estafečių rinkiniai.</p> <p>2022 m. birželio 7 d.</p>
--	---	--	--

		<p>meninio ugdymo ir fizinio lavinimo mokytojų organizuotas projektas „Linksmosios pėdutės“.</p> <p>2022 m. rugsėjo-spalio mėn. organizuoti edukaciniai renginiai apie sveikatos saugojimą įtraukiant VVSB specialistą.</p>	<p>meninio ugdymo ir fizinio lavinimo mokytojų organizuotame projekte „Linksmosios pėdutės“ dalyvavo 70 proc. įstaigos bendruomenės.</p> <p>2022 m. gegužės mėn. VVSB specialisto organizuotame projekte „Sveikatos stiprinimas, sveika gyvensena. Sveikas ir funkcionalus stuburas“, dalyvavo 90 proc. 4-6 m. ugdytinių.</p>
1.4. Finansinio raštingumo tobulinimas	<p>Efektyvus veiklos planavimas ir valdymas užtikrins įstaigos finansinę drausmę ir turto kontrolę.</p> <p>Finansų kontrolės vykdymas užtikrins ekonomišką ir efektyvų finansų valdymą įstaigoje.</p>	<p>Iki 2022 m. kovo 15 d. biudžeto programų sąmatos paskirstytos pagal poreikį.</p> <p>Iki 2022 m. sausio 10 d. parengtas Viešųjų pirkimų planas, nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.</p> <p>Pirkimų planas įkeltas į įstaigos internetinį puslapį.</p> <p>I pusmetyje atnaujintos „Finansų kontrolės taisyklės“.</p>	<p>Metinės biudžeto programų sąmatos suplanuotos pagal poreikį.</p> <p>2022 m. sausio 10 d. parengtos Viešųjų pirkimų taisyklės ir patvirtintas Viešųjų pirkimų planas.</p> <p>Viešųjų pirkimų planas pavišintas įstaigos internetiniame puslapyje.</p> <p>I pusmetyje peržiūrėtos ir atnaujintos „Finansų kontrolės taisyklės“ ir atsakingo už jų vykdymą asmens funkcijos.</p>
1.5. Efektyvinti veiklą diegiant specializuotą vidinę informacinę sistemą	<p>Elektroninio dienyno Eliis diegimas.</p> <p>Visų veiklų planavimas ir organizavimas vykdomas el. dienyne.</p>	<p>Iki 2022 m. rugsėjo 1 d. atsisakyta popierinių dienynų.</p> <p>Iki 2022 m. lapkričio 1 d. naudotis el. dienyne sudarytos sąlygos</p>	<p>Nuo 2022 m. gegužės mėn. atsisakyta popierinių dienynų, 100 proc. pedagogų informaciją teikia el. dienyne.</p> <p>Iki 2022 m. gruodžio 31 d. prie el. dienyno prisijungė 50 proc.</p>

	El. dienynas palengvins informacijos sklaidą tarp pedagogų ir tėvų, suteiks galimybę efektyviau domėtis vaikų pasiekimais.	visiems tėvams.	tėvų.
		Pagal poreikį per ZOOM platformą organizuotos konsultacijos tėvams apie prisijungimą ir naudojimąsi el. dienynu Eliis.	2022 m. gegužės mėn. per ZOOM platformą organizuotos konsultacijos tėvams apie prisijungimą ir naudojimąsi el. dienynu Eliis.
		Iki 2022 m. rugsėjo 1 d. mokytojos apmokytos, kaip pateikti vaikų lankomumo duomenis.	2022 m. kovo mėn. 100 proc. mokytojų apmokytos pateikti vaikų lankomumo duomenis el. dienyne.
		Iki 2022 m. rugsėjo 1 d. parengtas el. dienyno „Eliis“ naudojimosi tvarkos aprašas	2022 m. gegužės mėn. parengtas el. dienyno „Eliis“ naudojimosi tvarkos aprašas.

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)**

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai

**4. Pakoreguotų 2022 metų veiklos uždaučių nebuvo.**

**III SKYRIUS  
GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS  
VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)**

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/>

**IV SKYRIUS**  
**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR**  
**KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

7.1. Darbuotojų vertinimas
----------------------------

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. 2022 metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Įgyvendinti atnaujintą Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą.	<p>Atnaujinti vaikų pasiekimų bei pažangos vertinimo sistemą.</p> <p>Kelti priešmokyklinio ugdymo mokytojų kvalifikaciją.</p> <p>Siekti individualios vaiko pažangos.</p> <p>Papildyti ugdomąją aplinką patraukliomis formomis.</p>	<p>2 kartus metuose (iki gegužės 31 d. ir lapkričio 30 d.) vykdyti vaikų ugdymosi pasiekimų vertinimą pagal sukurta vaikų pažangos stebėjimo ir vertinimo sistemą.</p> <p>Dalyvauti atnaujintos Priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos praktiniuose mokymuose ir įgyti reikiamų kompetencijų (10 priešmokyklinio ugdymo mokytojų).</p> <p>Atlikti pedagogų apklausą, siekiant įvertinti el. dienyne „Eliis“ atliekamo planavimo, pasiekimų vertinimo efektyvumą bei šios sistemos kaip grįžtamojo ryšio priemonės veiksmingumą.</p> <p>1-2 kartus per metus (pagal</p>

		<p>poreikį) organizuoti individualius pokalbius su tėvais.</p> <p>2 kartus metuose įvertinti grupių ugdomosios aplinkos sąlygų sudarymą (rugsėjo ir vasario mėn.).</p>
<p>8.2. Teikti veiksmingą švietimo pagalbą SUP turintiems vaikams, stiprinti Vaiko gerovės komisijos darbo kokybę.</p>	<p>Suteikti metodinę pagalbą darželio pedagogams.</p> <p>Įgyvendinti UDM principus ugdomojoje veikloje.</p> <p>Ugdyti bendruomenės sąmoningumą ir keisti požiūrį į kitokius vaikus.</p>	<p>Kartu su pagalbos vaikui specialistais ir socialiniais partneriais (PPT, Raidos centras) 1 kartą per ketvirtį (pagal poreikį) teikti konsultacijas ir rekomendacijas pedagogams ir vaikų tėvams.</p> <p>Dalyvauti 10 mokymų cikle apie įtrauktį UDM prieigoje ir dalintis refleksijomis apie UDM prieigoje suplanuotas ir pravestas ugdomasias veiklas su 70 proc. mokytojų.</p> <p>2023 m. kovo, birželio ir spalio mėn. vykdyti švietėjišką pagalbą įstaigos bendruomenei (seminarai, konsultacijos).</p>
<p>8.3. Užtikrinti palankų įstaigos darbuotojų ir vaikų emocinį mikroklimatą, veiksmingą vidinę ir išorinę komunikaciją.</p>	<p>Atlikti įstaigos darbuotojų mikroklimato vertinimą.</p> <p>Tobulinti ugdomojo proceso organizavimą teikiant modernias ugdymo paslaugas, vykdant sklandžią vidinę ir išorinę komunikaciją.</p> <p>Tęsti Vaikų smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programos vykdymą.</p> <p>Plėtoti gerus santykius su bendruomene, stiprinti tradicijas, spręsti iškilusias konfliktines situacijas.</p>	<p>Iki 2023 m. spalio 31 d. atlikti Psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimą.</p> <p>Gerinti mokytojų IKT žinias mokymuose (50 proc. ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo mokytojų).</p> <p>2023 m. kovo-lapkričio mėn. dalyvauti Lietuvos Socialinio emocinio ugdymo asociacijos veikloje, jos narių organizuojamuose projektuose.</p> <p>Iki 2023 m. rugsėjo 1 d. atnaujinti „Vaikų smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos programos priemonių planą“.</p> <p>Metų eigoje 12-oje grupių vykdyti veiklas vaikų emociniam ugdymui bei tolerancijos skatinimui.</p>



		<p>2023 m. sausio mėn. vykdyti metinius pokalbius su 50 proc. darbuotojų, aptarti sėkmes/nesėkmes, kurti abipusį grįžtamąjį ryšį.</p> <p>2 kartus metuose organizuoti grupių tėvų susirinkimus.</p> <p>Iki 2023 m. gruodžio 1 d. 60 proc. darbuotojų organizuoti 1-2 mokymus mikroklimato gerinimo tema.</p> <p>Iki 2023 m. gruodžio 1 d. organizuoti -1-2 išvykas darbuotojams.</p> <p>Iki 2023 m. gruodžio 1 d. organizuoti 1-2 susitikimus su švietimo pagalbos specialistais, aptariant svarbius klausimus.</p>
<p>8.4. Užtikrinti racionalų ir ekonomišką finansinių išteklių panaudojimą.</p>	<p>Parengti 2023 m. pareigybių sąrašą.</p> <p>Racionaliai ir ekonomiškai panaudoti darbo užmokesčiui skirtas lėšas.</p> <p>Užtikrinti mažesnę tėvų įsiskolinimą už darželį.</p> <p>Ugdytiniams diegti finansinio raštingumo pradmenis</p>	<p>Iki 2023-02-15 parengti ir su ekonomistu suderinti 2023 m. Pareigybių sąrašą.</p> <p>dalyvauti finansų valdymo mokymuose.</p> <p>2023 metų pabaigoje nenumatomas lėšų trūkumas.</p> <p>Kartą per mėnesį vykdoma tėvų mokesčio kontrolė.</p> <p>BĮ „Skaitliui“ laiku pateikti reikiami dokumentai skolų išieškojimui.</p> <p>Surinktas 2023 m. sąmatoje suplanuotas tėvų įnašų mokesčio biudžetas.</p> <p>Iki 2023 m. lapkričio 30 d. organizuoti edukacines veiklas, mokymus ir išvykas vaikams į edukuojančias įstaigas.</p> <p>2023 m. balandžio ir spalio mėn. 5 grupėse organizuoti veiklas ir projektus apie finansinį raštingumą .</p>

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai

9.2. Ekonominiai ištekliai

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Atsižvelgiant į pasiektų rezultatų rodiklius, įstaigos tarybos posėdžio metu vienbalsiai pritarta direktorės Angelės Kučinskienės 2022 m. veiklos ataskaitai. Kadangi įvykdytos visos numatytos užduotys, direktorės Angelės Kučinskienės ataskaita vertinama labai gerai.

Įstaigos tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

Indrė Rizgelienė 2023-01-30

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

*Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami labai gerai. Nustatyti pareiginės algos kintamąją dalį 15 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.*

Meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Lemigijus Simasius

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau.

Direktore

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Angelė Kučinskienė 2023 03 21

(vardas ir pavardė)

(data)