

Vilniaus lopšelis-darželis „Boružėlė“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Angelė Kučinskienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

## 2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. \_\_\_\_\_

(data)

Vilnius

### I SKYRIUS

#### STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

**Tikslas. Teikti kokybiškas, modernias ugdymo (si) paslaugas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius ir galimybes.**

Sudarytos galimybės ir sąlygos profesiniam pedagogų tobulėjimui, kompetencijų plėtojimui.

Pedagogai kėlė savo kvalifikaciją įvairiuose seminaruose. Organizavo ir dalyvavo trumpalaikiuose ir ilgalaikiuose grupės, įstaigos, miesto ir tarptautiniuose projektuose. Dalinosi patirtimi su Vilniaus, Lietuvos ir Lenkijos pedagogais.

Pedagogų komandos tyrinėjo iškilusias problemas, teikė rekomendacijas tėvams, įtraukė šeimas į veiklas.

Ugdymo efektyvumui užtikrinti vykdytas vidaus auditas, gilintasi į sritį 1.1. „Mokyklos vertybės“.

Atlikta tėvų apklausa teikiamų paslaugų kokybės įvertinimui.

**Tikslas. Kurti ugdytiniams saugią ir sveiką aplinką.**

Pedagogai gilino žinias apie vaiko saugumą, sveikatos stiprinimą, sportinių renginių organizavimą. Organizuotos išvykos į Saugaus eismo mokyklą, Vievio kelių muziejų, policijos pareigūnų valandėlės. Vykdyti sveikatos stiprinimo projektai „Graži šypsena kasdien“, „Morkadienis“, „Zipio draugai“, „Pas mus vietos yra kiekvienam“, organizuota „Savaitė be patyčių“.

Užtikrinta saugi ir estetiška aplinka, renovuotos žaidimų aikštelės, visose pavėsinėse sudėta guminė danga, atlikti patalpų remonto darbai.

Įsigyta saugaus sporto inventoriaus veiklai grupėse, salėje ir lauke. Sporto priemonių modernizacija, naujų priemonių įsigijimas suteikė galimybę plėsti ir gerinti vaikų žaidybines veiklas, saugoti ir stiprinti sveikatą. Pastoviai vykdomos sveikos gyvensenos programos, projektai.

**Tikslas. Siekti kuo efektyviau panaudoti gaunamas lėšas, ieškoti rėmėjų.**

Racionaliai panaudotas įstaigai skirtas finansavimas: savivaldybės, valstybės, tėvų mokesčio, 2 procentų GPM ir rėmėjų lėšos.

Atliktas ūkinės finansinės veiklos vertinimas.

## II SKYRIUS

### METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

#### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti įstaigos ugdomoją aplinką	Ugdomosios aplinkos sąlygų gerinimas įvairiose įstaigos erdvėse	<p>Atnaujintos likusių 4 pavėsinių grindinys minkšta ekologiška danga</p> <p>Įrengta biblioteka</p> <p>Bendruomenės kabinetas papildytas IT priemonėmis</p>	<p>4 lauko pavėsinėse įrengta minkšta ekologiška danga</p> <p>Renovuotos patalpos, sukurta materialinė bazė, įstaigos bendruomenė įtraukta į projektą „Padovanok darželiui knygą“</p> <p>Įrengta multimedija, nešiojamas kompiuteris su spalvotu spausdintuvu, įdiegtas internetas</p> <p>Grupės aprūpintos kompiuteriais, spausdintuvais.</p>
1.2. Smurto ir patyčių prevencijos diegimas	Įgyvendintos Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo nuostatos, reglamentuojančios smurto ir patyčių prevenciją	<p>Parengta ir įvykdyta smurto ir patyčių prevencijos programa</p> <p>Organizuota veiksmo savaitė „Be patyčių“</p>	<p>Įgyvendintas projektas „Pas mus vietos yra kiekvienam“ (12 gr. vaikai nupiešė save ir sudėliojo grupių ir visos įstaigos dėlionę)</p> <p>Organizuota „Savaitė be patyčių“</p>
1.3. Organizuoti įstaigos veiklos ir paslaugų įsivertinimą	<p>Sudaryti darbo grupę tiriamajai veiklai organizuoti siekiant išsiaiškinti įstaigos problemines sritis</p> <p>Organizuoti įstaigos veiklos srities „Mokyklos vertybės“ giluminę analizę</p>	<p>Atliktas tyrimas „Ikimokyklinės įstaigos teikiamų paslaugų kokybė“</p> <p>Tyrimo rezultatus pristatyti įstaigos bendruomenei</p> <p>Atlikta veiklos srities „Mokyklos vertybės“ giluminė analizė ir pristatyta įstaigos</p>	<p>Tėvų bendruomenė dalyvavo tyrime ir pildė anketas.</p> <p>Atlikta tyrimo analizė, rezultatai pristatyti įstaigos bendruomenei</p> <p>Atliktas veiklos srities „Mokyklos vertybės“ giluminis auditas, rezultatai pristatyti įstaigos bendruomenei</p>

		bendruomenei	
1.4. Inicijuoti projekto „Atkurta Lietuvėlei – 100“ įgyvendinimą	Koordinuoti projekto „Atkurta Lietuvėlei – 100“ renginių plano vykdymą ir albumo „Lietuva“ sudarymą, įtraukiant visą įstaigos bendruomenę	Įvykdytas projekto „Atkurta Lietuvėlei – 100“ renginių planas  Sudarytas albumas „Lietuva“	Meniniai muzikiniai renginiai, edukacinės pažintinės ekskursijos ir užsiėmimai vaikams buvo vykdomi pagal planą miesto ir respublikos mastu.  Drono pagalba nufilmuotas ir sukurtas filmukas, kuriame vaikai apsirengę Lietuvos vėliavos spalvomis.  Lietuvos Valstybės atkūrimo šimtmečiui paminėti įstaigos bendruomenei buvo pristatytas albumas „Lietuva“

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Gerinti įstaigos ugdomąją aplinką	Atnaujintas lauko gerbūvis ir įsigyti lauko įrengimai, pastatytos 2 naujos pavėsinės
3.2. Modernizuoti įstaigos vidaus ir išorės aplinką	Virtuvėje pakeista elektros instaliacija konvekcinės krosnies pajungimui, renovuotos priešgaisrinės spintos, atliktas dujų katilo remontas, dalinai pakeista šaligatvio danga
3.3. Dalinimasis gerąja patirtimi su užsienio studentais ir pedagogais	LEU studentai iš Kinijos supažindino ugdytinius su liaudies instrumentais, surengė koncertą. Meninio ugdymo pedagogė dalinosi patirtimi su pedagogais Lenkijoje, vykdė gerosios patirties sklaidą savo įstaigos pedagogams

## 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

## 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

## 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Procesų ir pokyčių valdymo kompetencija

Direktorė  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Parašas]  
(parašas)

Vilniaus lopšelis-darželis  
„Boružėle“ direktorė  
Angelė Kučinskienė  
(vardas ir pavardė)

2019 01 22  
(data)

## IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos planuotos užduotys įvykdytos labai gerai. Papildomai įvykdytos neplanuotos užduotys, kurios turėjo svarių rezultatų įstaigos veiklai.

Pizmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo  
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Parašas]  
(parašas)

Indrė Ruzgelienė  
(vardas ir pavardė)

2019-01-30  
(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos savininko teises ir  
pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens  
pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

## IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Inovatyvių ugdymosi aplinkų kūrimas	Išplėstas interneto tinklas  Sudarytos sąlygos naudotis technologijų teikiamomis galimybėmis kasdieninėje veikloje.	Visos grupės aprūpintos nešiojamais kompiuteriais ir įdiegtas mobilus internetas  4 grupėse įrengtos multimedijos.  Platesniam interaktyvių grindų

		<p>naudojimui įsigyti papildomi interaktyvūs žaidimai.</p> <p>Ugdymo aplinka praturtinta inovatyviomis ugdymo priemonėmis bei informacinėmis technologijomis.</p>
9.2. Integruotų specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo kokybės gerinimas	<p>Kiekvienam vaikui saugios ir palankios ugdymosi aplinkos, orientuotos į asmenybės sėkmę ir individualias galimybes, užtikrinimas.</p> <p>Kvalifikuota, inovatyvi ir savalaikė specialistų teikiama pagalba vaikui ir šeimai.</p> <p>Įstaigos bendruomenės švietimas specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimo klausimais.</p>	<p>Kiekvienoje grupėje dirba po 2 pedagogus.</p> <p>Atsiradus poreikiui, įsteigti auklėtojo padėjėjo pareigybę darbui su vaikais, turinčiais didelių specialiųjų poreikių.</p> <p>Teikiama individuali ir pogrupinė logopedo ir psichologo pagalba vaikui, bendradarbiavimas su šeima.</p> <p>Vaiko gerovės komisijos, ugdymo specialistų veiklos analizė.</p> <p>Parengtos rekomendacijos pedagogams ir tėvams elgesio savikontrolės ir emocijų pažinimo temomis.</p> <p>Nuoseklus bendruomenės kvalifikacijos tobulinimas įtraukiojo ugdymo klausimais.</p> <p>Ugdymo aplinka praturtinta inovatyviomis ugdymo priemonėmis.</p>
9.3. Tęsti įstaigos modernizavimą	Atnaujinti ir modernizuoti įstaigos vidaus ir išorės erdves	<p>Atnaujintos lauko aikštelės naujais įrengimais.</p> <p>Atlikti 1 grupės remonto darbai.</p> <p>Grupės papildytos ugdymo priemonėmis.</p>

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**  
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Finansavimo trūkumas
10.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas, personalo ir specialistų trūkumas, kitos aplinkybės)
10.3. Teisės aktų dažni pasikeitimai, Lietuvos Respublikos sprendimai, įsakymai

(švietimo įstaigos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

pareigos)

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)