

PRITARTA
Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“
įstaigos tarybos nutarimu
2017 m. rugsėjo 20 d.
protokolo Nr. LDT - 3

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. kovo 12 d.
įsakymu Nr. A15-543/18(2.1.4E-KS)

PATVIRTINTA
Vilniaus lopšelio-darželio
„Boružėlė“ direktoriaus
2018 m. kovo 13 d.
Įsakymu Nr. V – 16

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „BORUŽĖLĖ“ 2018 – 2022 METŲ STRATEGINIS PLANAS

TURINYS

| | |
|--|----|
| ĮVADAS | |
| I. BENDROSIOS NUOSTATOS..... | 3 |
| II. BENDROSIOS ŽINIOS..... | 4 |
| III. APLINKOS (PEST) ANALIZĖ..... | 4 |
| 1. IŠORĖS VEIKSNIAI..... | 5 |
| 1.1. Politiniai veiksniai..... | 5 |
| 1.2. Ekonominiai veiksniai..... | 5 |
| 1.3. Socialiniai veiksniai..... | 5 |
| 1.4. Technologiniai veiksniai..... | 6 |
| 2. VIDAUS VEIKSNIAI..... | 6 |
| 2.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas..... | 6 |
| 2.2. Žmonių ištekliai..... | 9 |
| 2.3. Planavimo struktūra..... | 15 |
| 2.4. Finansiniai ištekliai..... | 16 |
| 2.5. Vidaus audito sistema..... | 16 |
| 2.6. Ryšių sistema..... | 17 |
| IV. SITUACIJOS ANALIZĖ (SSGG)..... | 17 |
| V. STRATEGINĖS IŠVADOS..... | 18 |
| VI. INSTITUCIJOS VEIKLOS STRATEGIJA..... | 19 |
| VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI..... | 19 |
| VIII. LOPŠELIO-DARŽELIO TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS..... | 21 |
| X. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA..... | 31 |
| LITERATŪRA..... | 32 |

ĮVADAS

Ugdymo institucija šiandien privalo adekvačiai reaguoti į asmens poreikius, sociokultūrinius gyvenimo pokyčius vykstančius aplinkoje. Tai veiksniai suteikiantys ugdymo turiniui socialinį, kultūrinį prasmingumą, neleidžiantys atitrūkti nuo praktikos. Efektyviai veikianti institucija šiandien privalo pateikti pasirinkimo galimybes mažo vaiko ugdymui, lanksčiai reaguoti į ugdymo turinio, metodų atnaujinimą, palaikyti ryšį su visuomene.

Vykstant spartiems pokyčiams būtina peržiūrėti ir atnaujinti įstaigos strateginį planą, nes sukūrę veiksmingą, efektyvią švietimo sistemą pasieksime ne tik aukštesnės ugdymo kokybės, bet ir aukštesnės gyvenimo kokybės. Sukūrę naujų ugdymo formų, metodų įvairovę, išplėtoję neformaliojo vaikų ugdymo (si) galimybes, kursime visą gyvenimą besimokančią bendruomenę.

Strateginis planas, tai veiklos tikslo numatymas, jo siekimui reikalingų išteklių ir veiklos būdų sistemos parinkimas, maksimaliai pasinaudojant esamomis galimybėmis bei minimizuojant pavojus.

Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ strateginio plano tikslas – kurti savitą įstaigos modelį, kuris užtikrins įgyvendinamų programų funkcionavimą, edukacinių ir socialinių paslaugų kokybę.

Įstaigos strateginį planą rengė 2016-12-30 direktoriaus įsakymu V-66 sudaryta darbo grupė. Rengiant strateginį 2018-2022 metų planą, vadovautasi: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, įstaigos veiklos įsivertinimo rezultatais, įstaigos veiklos ataskaitomis, įstaigos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais, visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.

Rengiant įstaigos strateginį planą, buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ 2018-2022 metų strateginis planas sudarytas vadovaujantis 2013-2022 Valstybės švietimo strategija, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2017-2019 metų strateginiu veiklos planu ir nusako įstaigos strategines kryptis, tikslus, laukiamus rezultatus.

2. Įgyvendinant įstaigos strateginio plano kryptis, siekiama ugdymo (si) kokybės, tęstinumo ir prieinamumo, pedagogų, tėvų bei socialinių partnerių pastangų sutelktumo, naujų kompetencijų įgijimo bei įstaigos pastatų būklės pagerinimo, materialinės techninės bazės gerinimo.

3. Siekiant įgyvendinti strateginio plano tikslus 2018-2022 m., bus teikiamos vaikų, bendruomenės, švietimo profesionalų paslaugos.

II. BENDROSIOS ŽINIOS

Pavadinimas: Vilniaus lopšelis-darželis „Boružėlė“ įsteigtas 1967 m. liepos 14 d.

Institucijos grupė – ikimokyklinė įstaiga.

Steigėjas: Vilniaus Savivaldybės taryba.

Teisinė forma: Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Teisinis statusas: veikianti.

Tipas: lopšelis-darželis.

Paskirtis: bendrosios paskirties, ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

Darbo režimas: dieninis.

Specialios paskirties grupės: nėra.

Mokomoji kalba: lietuvių.

Pagrindinė veiklos rūšis – ankstyvasis, ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

Adresas: Latvių g. 40, LT – 08113 Vilnius

Telefonai: (8 5) 275 3219, (8 5) 275 0545

El.paštas: rastine@boruzele.vilnius.lm.lt

Lopšelis-darželis yra Lietuvos Švietimo sistemos pirmoji pakopa. Jis vykdo vaikų ugdymo, priežiūros ir globos funkcijas, puoselėja visas vaiko galias (intelektines, emocijų, valios, fizines), lemiančias vaiko asmenybės brandą.

Lopšelis-darželis yra Vilniaus savivaldybės biudžetinė, pelno nesiekianti vaikų ugdymo institucija, padedanti tėvams ugdyti vaikus.

Lopšelis-darželis yra juridinis asmuo. Jis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos bei steigėjo norminiais aktais ir darželio nuostatais.

Lopšelis-darželis komplektuojamas vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. 1-57 (2015 m. lapkričio 11 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos

sprendimo Nr. 1-235 redakcija) patvirtintu „Vaikų priėmimo į Vilniaus miesto Savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašu“.

Darželis įregistruojamas, perregistruojamas ir išregistruojamas įstatymų nustatyta tvarka.

III. APLINKOS (PEST) ANALIZĖ

1. IŠORĖS VEIKSNIAI

1.1. Politiniai veiksniai

Sisteminiai pokyčiai Lietuvoje – demokratiškesnių vertybių susilpnėjimas, socialinės atskirties didėjimas, gyventojų emigracija, darbo rinkos pokyčiai įtakoja šalies politinį gyvenimą bei švietimo sistemą. Vilniaus savivaldybės 2016–2018 metų strateginiame veiklos plane vienas iš prioritetų – ekonomikos aprūpinimas žmogiškaisiais ištekliais – labai tampriai susijęs su miesto švietimo įstaigų veikla. Numatoma sukurti kokybišką, visiems prieinamą ir tęstinę švietimo sistemą mieste.

Ikimokyklinio ugdymo įstaigų renovacija ir modernizavimas: saugių ir uždarų ikimokyklinių įstaigų teritorijų įrengimas, užtikrins švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą šeimai. Šie sprendimai įtakoja ir mūsų įstaigos veiklą bei prioritetus.

1.2. Ekonominiai veiksniai

Siekiant įstaigos veiklos modernizavimo ir kokybiškesnių ugdymo (si) sąlygų, reikšmingu prioritetu tampa ekonominiai veiksniai, kurie įtakoja mūsų įstaigos veiklą. Vilniaus lopšelis-darželis „Boružėlė“ pagal galimybes materialiniais resursais apsirūpinusi įstaiga. Nuo 2002 m. nuolat didėjo švietimui skiriamos lėšos, valstybės, savivaldybės biudžetuose, tačiau šiuo metu finansavimas švietimui mažėja. Įstatymiškai įtvirtintos švietimo finansavimo nuostatos (mokinio krepšelio), atskleidžia valstybės požiūrio į švietimą svarbą. Esant sunkiai ekonominei situacijai šalyje, tai atsiliepia ir mūsų įstaigos veiklos finansavimui.

Mažinant biudžeto lėšas, stengiamės taupyti – racionaliai ir tikslingai naudoti gaunamas lėšas bei užtikrinti normalų įstaigos funkcionavimą.

1.3. Socialiniai veiksniai

Įstaigos veiklai daro įtaką:

1. Šeimų migracija. Dėl padidėjusios bedarbystės vyksta vaikų migracija (šeimoms išvyksta uždarbiauti į kitus šalies miestus, Europos šalis).

2. Teikiamomis paslaugomis domisi šeimos iš kitos kalbinės aplinkos. Vaikai sėkmingai išmoksta valstybinę kalbą ir ateityje lengviau integruosis į Lietuvos gyvenimą.

3. Padaugėjo vaikų turinčių kalbos ir komunikacijos sutrikimų, kitų sveikatos sutrikimų.

1.4. Technologiniai veiksniai

Plėtoti švietimo paslaugų įvairovę, skatinti pedagogų ir vadovų nuolatinį tobulėjimą, diegti naujoves bei užtikrinti kokybišką ugdymą neįmanoma be šiuolaikinių technologijų įvaldymo. Vilniaus miesto savivaldybės švietimo įstaigose veiksmingai taikomos IKT ugdymo procese. Ikimokyklinių įstaigų kompiuterizavimo lygis buvo ir yra silpnesnis nei bendrojo lavinimo mokyklų, nes tam reikia nemažai papildomų investicijų.

Įstaiga turi galimybę naudotis internetu. Esame įsigiję 15 kompiuterių. Kompiuteriai ir spausdintuvai yra naudojami ne tik raštvedybai, bet jais naudojasi ir įstaigos vadovas, ir pavaduotojai, ir pedagogai. Esame įsigiję 2 multimedijas, „išmaniąsias“ grindis.

Ugdymo įstaiga privalo reaguoti į pokyčius visuomenėje, kad daugelis pedagogų tobulintų IKT ugdymo procese, o kiti bendruomenės nariai įgytų ir tobulintų savo kompiuterinį raštingumą.

2. VIDAUS VEIKSNIAI

2.1. Organizacinė struktūra, įstaigos valdymas

Įstaiga yra Žvėryno mikrorajone. Lopšelis-darželis „Boružėlė“ yra valstybinė dieninio tipo, bendrosios paskirties įstaiga, kurioje veikia 12 grupių: 2 ankstyvojo ugdymo grupė (1,5-3 m.), 8 ikimokyklinio amžiaus (3-5 m.), 2 priešmokyklinio ugdymo grupės (6-7 m.).

2017 m. rugsėjo mėn. duomenimis grupėse buvo 261 vaikas: iš jų 36 ankstyvojo, 171 ikimokyklinio ir 46 priešmokyklinio amžiaus vaikai.

Įrengta meninio ugdymo salė, edukacinė erdvė „Seklyčia“, bendruomenės kambarys, metodinis kabinetas. Aplink darželį didelė teritorija vaikų lauko žaidimams, stebėjimams, tyrinėjimams, judriai veiklai. Tėvų patogumui veikia budinčios grupės.

Vaikų grupės komplektuojamos vadovaujantis vaikų priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarka.

Valdymo struktūra

Lopšelio-darželio „Boružėlė“ administracija.

1 lentelė. Lopšelio-darželio „Boružėlė“ administracija.

| Vardas, pavardė | Pareigybė ir pagrindinės funkcijos | Vadybinė kategorija |
|--------------------|------------------------------------|---------------------|
| Angelė Kučinskienė | Direktorė | I vadybinė |
| Indrė Rizgelienė | Direktoriaus pavaduotoja ugdymui | II vadybinė |

Lopšelyje-darželyje „Boružėlė“ veikia šios savivaldos institucijos:

Įstaigos taryba – aukščiausia savivaldos institucija, lygiomis dalimis telkianti ugdytinių tėvus (globėjus) ir pedagogus bei steigėjo ir visuomenės atstovus, rėmėjus svarbiausiems įstaigos veiklos uždaviniams spręsti. Lopšelio-darželio „Boružėlė“ tarybą sudaro 8 nariai.

Pedagogų taryba - nuolat veikianti įstaigos savivaldos institucija, pedagogų profesiniams ir bendriems tikslams spręsti. Ją sudaro direktorius, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, visi pedagogai, medicinos darbuotojas. Pedagogų taryba sudaroma direktoriaus įsakymu.

Vaiko gerovės komisija - jos veiklą reglamentuoja Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas direktoriaus įsakymu.

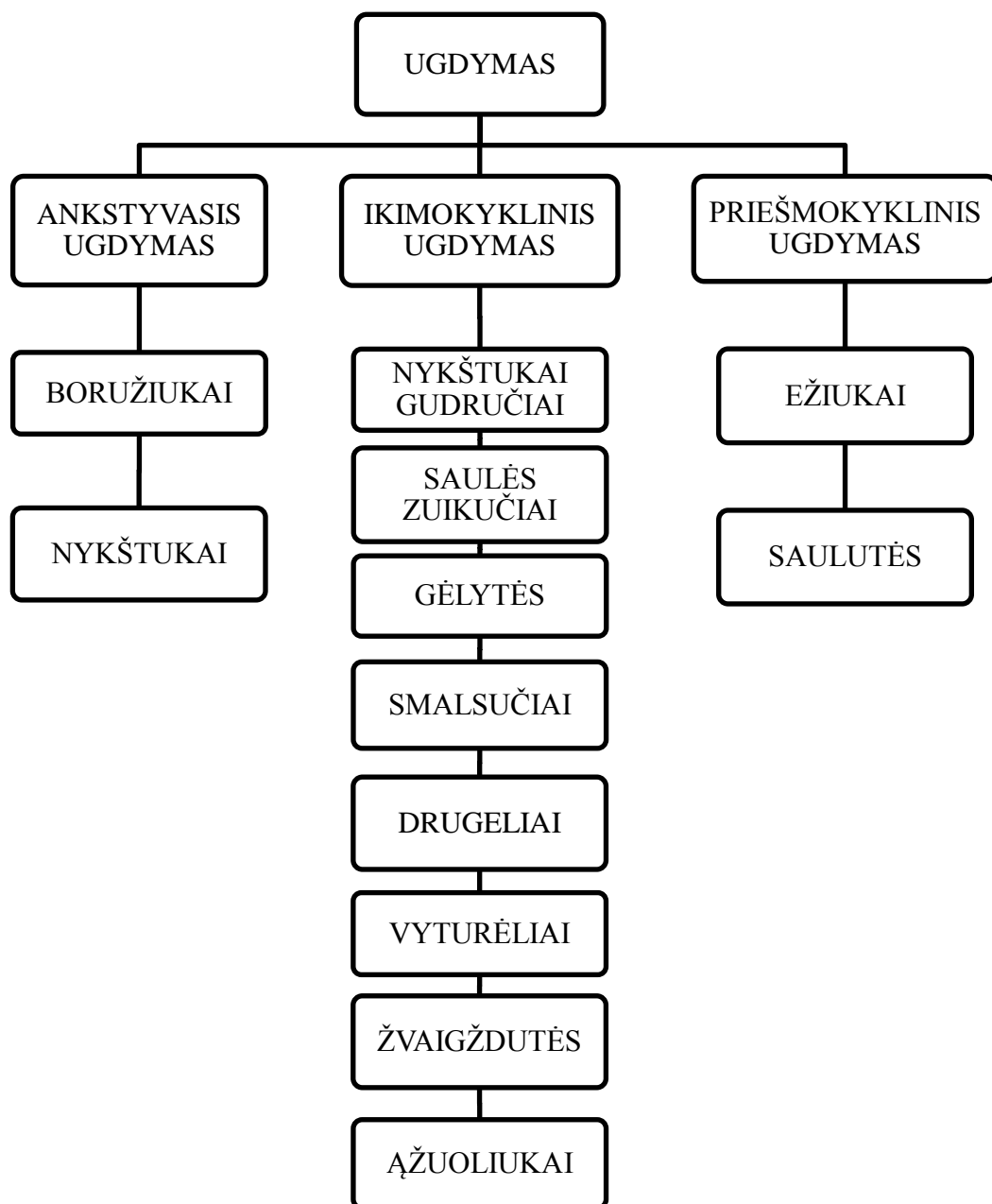
Tėvų komitetas - tai nuolat veikianti įstaigos institucija, atstovaujanti vaikų tėvų bendruomenę ugdymo proceso tobulinime.

Kitas personalas: direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams - rūpinasi įstaigos patalpų paruošimu darbui, organizuoja aptarnaujančio personalo darbą, pastatų, inventoriaus, ugdymo priemonių apsaugą - auklėtojų padėjėjos, virėjos, statinių priežiūros darbininkas, sargai, kiemsargis.

Medicinos personalas: visuomenės sveikatos specialistė – vykdo vaikų sveikatos priežiūrą, maitinimo bei sanitarinio - higieninio režimo organizavimą ir koordinavimą.

Veiklos struktūra

Pagrindinė įstaigos veikla yra **ugdymas**. Ugdymo paskirtis – padėti vaikui tenkinti prigimtinius, kultūros, taip pat ir etninius, socialinius, pažintinius poreikius, taip, žingsnis po žingsnio, vedant jį link mokyklos.



Įstaigos grupių struktūra

Ugdymas lopšelyje-darželyje vyksta pagal įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą, „Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą“, metodiką „Gera pradžia“. Ugdomoji veikla, vaikų saviraiška orientuota į įstaigos vizijos siekių realizavimą, atsižvelgiant į prigimtinius ugdytinių poreikius, tėvų interesus. Mokslo metams pasirenkamos prioritetinės sritys.

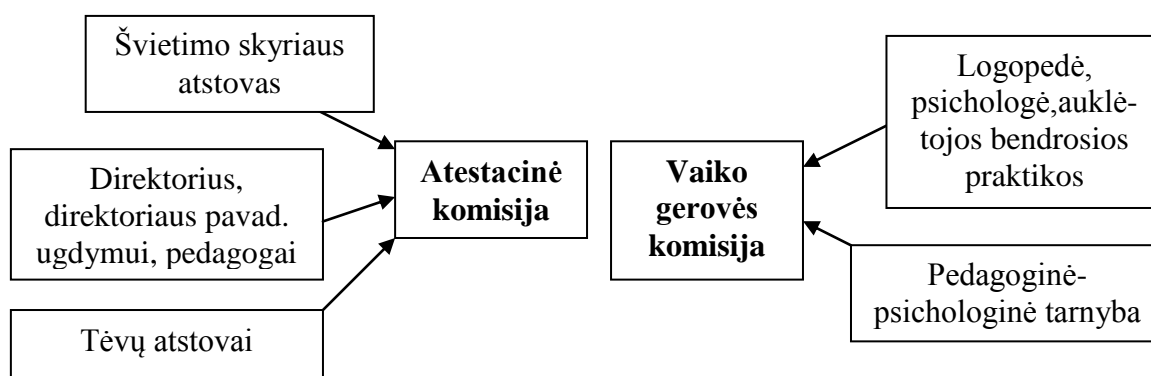
Metodinė veikla vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. ISAK-178 patvirtinta „Rekomendacija mokytojų metodinei veiklai organizuoti“ (2005 m.).

Vaiko gerovės komisijos ir atestacinės komisijos darbą reglamentuoja lopšelio-darželio direktoriaus įsakymai, patvirtinti jų veiklos nuostatai. Šių komisijų planai rengiami metams.

Metinei veiklos programai rengti ir vidaus auditui vykdyti sudaromos darbo grupės. Darbo grupės sudaromos ir metų eigoje iškilusioms problemoms spręsti, renginiams už įstaigos ribų organizuoti, projektams rengti.

Pedagogų atestacija vykdoma pagal „Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programą“, kuri kasmet koreguojama.

Įstaigos veiklos komisijų struktūra:



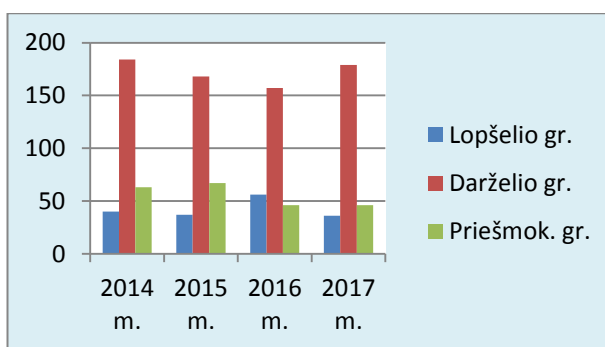
2.2. Žmonių ištekliai

Žmogiškieji ištekliai

Ugdytiniai

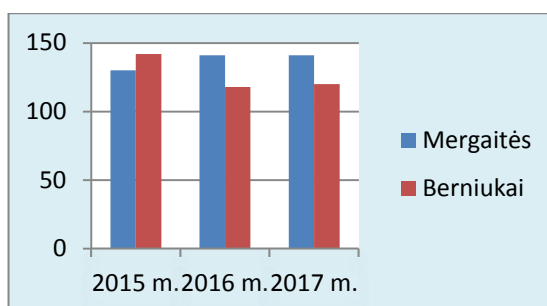
2 lentelė. Vaikų skaičius pagal amžių

| Amžiaus grupės | Vaikų skaičius | | | |
|-----------------|----------------|------------|------------|------------|
| | 2014 m. | 2015 m. | 2016 m. | 2017 m. |
| 1-2 metų | 7 | 12 | 6 | 8 |
| 2-3 metų | 33 | 25 | 50 | 28 |
| 3-4 metų | 51 | 61 | 43 | 71 |
| 3-5 metų | - | - | - | - |
| 4-5 metų | 56 | 51 | 60 | 42 |
| 5-6 metų | 77 | 56 | 54 | 66 |
| 5-7 metų | - | - | - | - |
| 6-7 metų | 63 | 67 | 46 | 46 |
| Iš viso: | 287 | 272 | 259 | 261 |



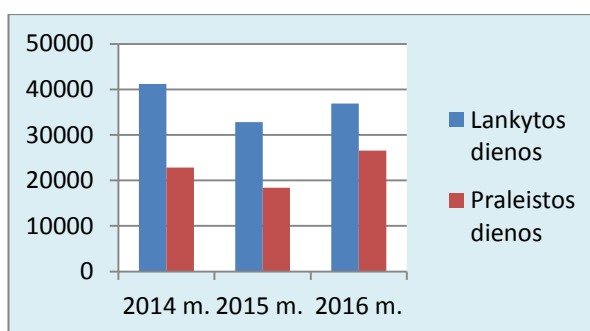
3 lentelė. Ugdytinių pasiskirstymas pagal lytį

| | 2015 m. | 2016 m. | 2017 m. |
|------------------|---------|---------|---------|
| Mergaitės | 130 | 141 | 141 |
| Berniukai | 142 | 118 | 120 |



4 lentelė. Vaikų lankomumas

| | 2014 m. | 2015 m. | 2016 m. |
|---------------------------------|---------|---------|---------|
| Lankytų dienų skaičius | 41175 | 32837 | 36868 |
| Praleistų dienų skaičius | 22835 | 18372 | 26588 |



5 lentelė. Specialiųjų poreikių vaikų skaičiaus kaita 2015 – 2017 m.

| | Ikimokyklinio amžiaus (3-6 m.) | Priešmokyklinio amžiaus (6 – 7 m.) | Iš viso |
|----------------|--------------------------------|------------------------------------|---------|
| 2015 m. | 51 | 24 | 75 |
| 2016 m. | 62 | 13 | 75 |
| 2017 m. | 54 | 22 | 76 |

Vaikai į ikimokyklinio ugdymo įstaigą priimami vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2015 m. gegužės 28 d. sprendimu Nr. 1-57 (2015 m. lapkričio 11 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimo Nr. 1-235 redakcija) patvirtintu „Vaikų priėmimo į Vilniaus miesto Savivaldybės švietimo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes organizavimo tvarkos aprašu“.

Ugdytinių skaičius per paskutinius trejus metus sumažėjo: 2014 m. įstaigą lankė 287 vaikai, 2015 m. - 272 vaikai, 2016 m. - 259 vaikai, o 2017 m. – 261 vaikas.

Nuo 2015 iki 2017 metų įstaigą lankančių mergaičių skaičius kinta nuo 130 iki 141, o berniukų 2015 m. buvo 142, 2016 m. sumažėjo iki 118, 2017 m. pakilo iki 120.

Ugdytinių lankomumas per paskutinius trejus metus kito: 2014 m. daugiau lankytų dienų, 2016 m. padaugėjo praleistų dienų skaičius.

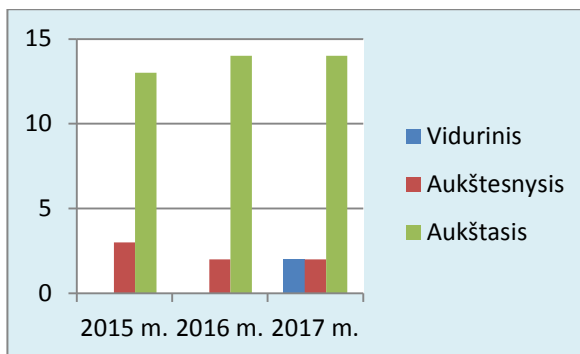
Įstaigoje ugdomi vaikai su kalbos ir komunikavimo sutrikimais. Logopedo pagalba 2015 - 2017 m. buvo teikiama beveik vienodam skaičiui vaikų.

Personalas

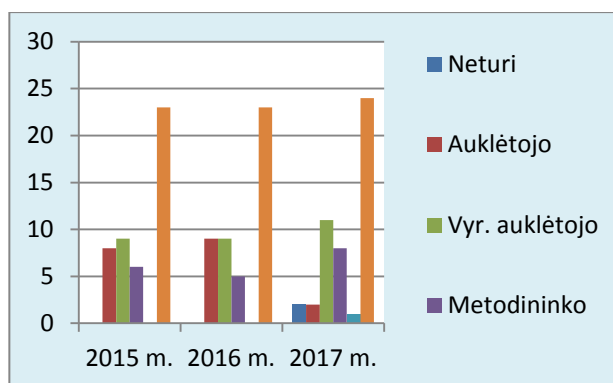
6 lentelė. Pedagoginis personalas

| Išsilavinimas | 2015 m. | % | 2016 m. | % | 2017 m. | % |
|-------------------------------|----------------|--------------|----------------|--------------|----------------|--------------|
| aukštasis | 22 | 95,65 | 22 | 95,65 | 21 | 87,50 |
| aukštesnysis | 1 | 4,35 | 1 | 4,35 | 1 | 4,17 |
| vidurinis | - | - | - | - | 2 | 8,33 |
| Viso | 23 | 100 % | 23 | 100 % | 24 | 100 % |
| Pedagogų kvalifikacija | | | | | | |
| neturi | - | - | - | - | 2 | 8,33 |
| auklėtojo | 8 | 34,78 | 9 | 39,13 | 2 | 8,33 |
| vyresniojo auklėtojo | 9 | 39,13 | 9 | 39,13 | 11 | 45,84 |
| auklėtojo metodininko | 6 | 26,09 | 5 | 21,74 | 8 | 33,33 |
| auklėtojo eksperto | - | - | - | - | 1 | 4,17 |
| Viso | 23 | 100 % | 23 | 100 % | 24 | 100 % |
| Darbo stažas | | | | | | |
| iki 4 m. | 2 | 8,70 | 2 | 8,70 | 3 | 12,50 |
| 4 – 10 m. | 3 | 13,04 | 4 | 17,39 | 3 | 12,50 |
| 10 – 15 m. | 3 | 13,04 | 3 | 13,04 | 4 | 16,67 |
| virš 15 m. | 15 | 65,22 | 14 | 60,87 | 14 | 58,33 |
| Viso | 23 | 100 % | 23 | 100 % | 24 | 100% |
| Amžius | | | | | | |
| iki 25 m. | - | - | 1 | 4,35 | 2 | 8,33 |
| 25 – 29 m. | 1 | 4,35 | - | - | - | - |
| 30 – 34 m. | - | - | 1 | 4,35 | 1 | 4,17 |
| 35 – 39 m. | 7 | 30,43 | 6 | 26,09 | 6 | 25 |
| 40 – 44 m. | 4 | 17,39 | 3 | 13,04 | 2 | 8,33 |
| 45 – 49 m. | 3 | 13,04 | 5 | 21,74 | 6 | 25 |
| 50 – 54 m. | 2 | 8,70 | 2 | 8,70 | 3 | 12,5 |
| 55 – 59 m. | 4 | 17,39 | 2 | 8,70 | 2 | 8,33 |

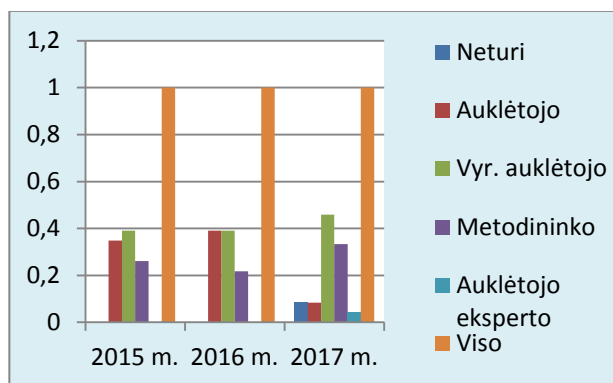
| | | | | | | |
|-------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|
| 60 – 64 m. | 2 | 8,70 | 3 | 13,04 | 2 | 8,33 |
| virš 65 m. | - | - | - | - | - | - |
| Viso | 23 | 100 % | 23 | 100 % | 24 | 100 % |



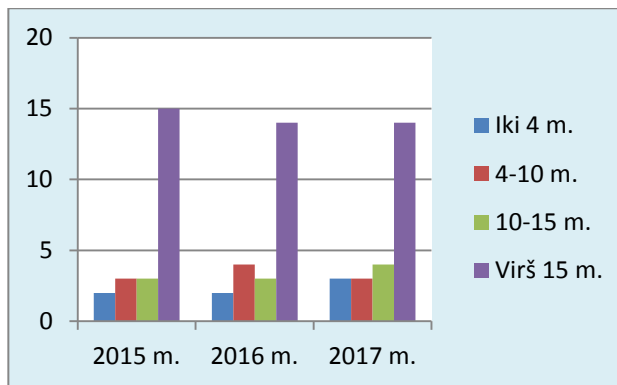
Pedagogų išsilavinimas



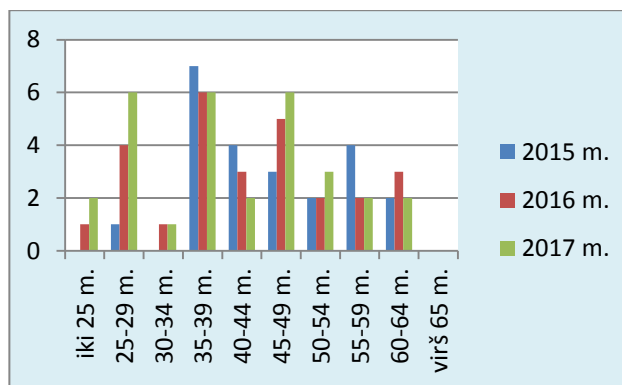
Pedagogų kvalifikacija



Pedagogų kvalifikacija procentais



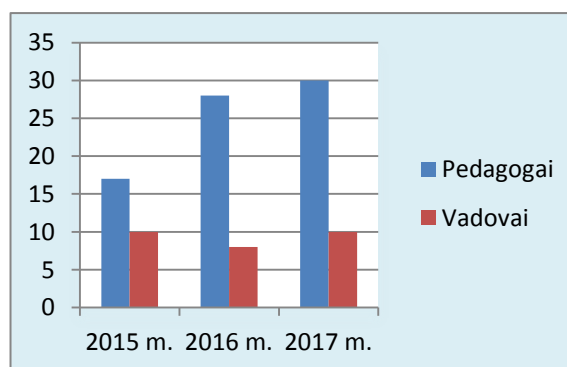
Pedagogų darbo stažas



Pedagogų amžius

7 lentelė. Ugdytojų kvalifikacijos tobulinimas

| | SEMINARAI | |
|---------|-----------|---------|
| | PEDAGOGAI | VADOVAI |
| 2015 m. | 17 | 10 |
| 2016 m. | 28 | 8 |
| 2017 m. | 34 | 11 |



8 lentelė. Techninis ir profesionalią pagalbą teikiantis personalas

| Metai | Skaičius |
|-------|----------|
| 2015 | 26 |
| 2016 | 26 |
| 2017 | 27 |

Vilniaus lopšelyje-darželyje „Boružėlė“ patvirtinti 50,30 etato: 22,05 – pedagogų, 28,25– aptarnaujančio personalo. Dirba 50 darbuotojų.

Direktoriaus pavaduotojai – 2.

Sekretorė – 1.

Aptarnaujantis personalas – 20

Lopšelyje-darželyje dirba 22 pedagoginiai darbuotojai, iš jų visi 22 atestuoti:

11 pedagoginių darbuotojų – vyresniojo auklėtojo kvalifikacinė kategorija;

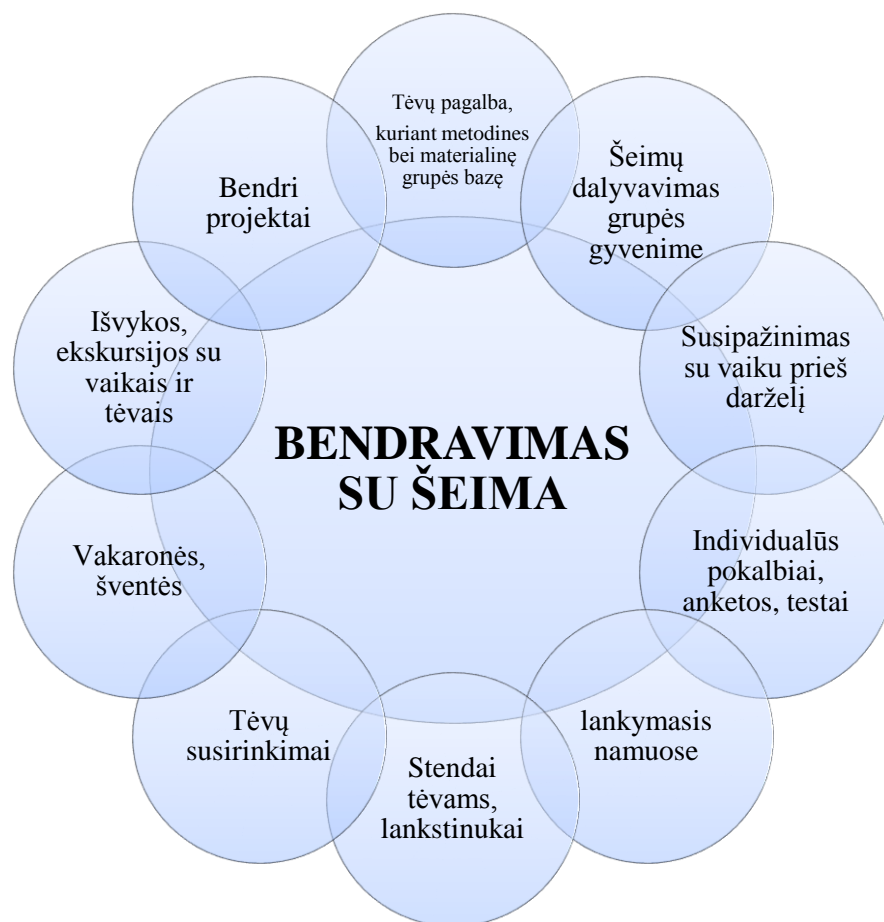
2 pedagoginiai darbuotojai – auklėtojo kvalifikacinė kategorija;

7 pedagoginiai darbuotojai – auklėtojo metodininko kvalifikacinė kategorija;

1 pedagoginis darbuotojas – muzikos mokytojo eksperto kvalifikacinė kategorija;

1 pedagoginis darbuotojas – logopedo metodininko kvalifikacinė kategorija.

Lopšelio-darželio pedagogai įgiję nemažą komandinio darbo patirtį. Dalyvauja darbo grupių veikloje. Kūrybingų pedagogų patirtis apibendrinama įstaigos ir savivaldybės ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodiniuose renginiuose. Jie turi galimybę kelti savo profesionalumą LEU, UPC, VMJC, Šiuolaikinių inovacijų diegimo ir kompetencijų ugdymo centro ir kt. organizuojamuose kursuose, seminaruose, mokymuose.



Bendradarbiavimo su šeima būdai

Tėvai bendradarbiauja su lopšelio-darželio darbuotojais, sprendžiant vaiko ugdymo ir priežiūros klausimus, padeda sudaryti reikiamas sąlygas vaiko fizinei, protinei, dvasinei, dorovinei, socialinei raidai.

Tėvai turi teisę dalyvauti lopšelio-darželio savivaldos institucijų veikloje, vaikų ugdymo procese, gauti informaciją apie daželyje vykdomas švietimo programas, taikomas ugdymo (si) formas, teikiamas papildomo ugdymo paslaugas.

Tėvais pasirašo sutartis, kuriose numatomos jų teisės, pareigos, vaikų ugdymo(si) sąlygos.

2.3. Planavimo struktūra

- Lopšelio-darželio strateginis planas;
- Lopšelio-darželio „Boružėlė“ ikimokyklinio ugdymo programa
- Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa;
- Lopšelio-darželio metinė veiklos programa;
- Metodika „Gera pradžia“;
- Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų (išskyrus psichologus) atestacijos programa;
- Grupių metiniai ir teminiai veiklos planai savaitei;

- Priešmokyklinės grupės metiniai ir teminiai veiklos planai savaitei;
- Metinis ugdymo veiklos planas;
- Vaiko gerovės komisijos metinis veiklos planas;
- Logopedo veiklos metinis veiklos planas;
- Meninio (muzikinio) ugdymo metinis veiklos planas

2.4. Finansiniai ištekliai

| Metai | Ugdymo lėšos (Eur) | Savivaldybės lėšos (Eur) | Mokinio krepšelio lėšos (Eur) | 2 % Tėvų parama (Eur) |
|-------|--------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| 2014 | 29951,14 | 151766,35 | 201952,03 | 11106,50 |
| 2015 | 42262,32 | 183963,29 | 217167,00 | 12625,43 |
| 2016 | 51469,63 | 227392,20 | 225993,44 | 7940,28 |

Įstaigos veikla finansuojama iš savivaldybės, valstybės (mokinio krepšelio), specialiųjų programų lėšų. Tėvai moka už vaikų maitinimą 100% ar 50 % nustatytos kainos, 0,72 Eur mokesčių visoms šeimoms ir 0,29 Eur mokesčių socialiai remtinoms šeimoms už kiekvieną mėnesio dieną (išskyrus šeštadienius, sekmadienius ir švenčių dienas).

Lėšos planuojamos racionaliai, naudojamos tolygiai. Sprendimai derinami su lopšelio-darželio bendruomene, savivaldos institucijomis.

Bendruomenė išsamiai ir sistemingai informuojama apie gaunamas biudžetines ir nebiudžetines lėšas, įstaigos išlaidas. Apie įstaigos finansinę būklę atsiskaitoma: įstaigos tarybos ir pedagogų tarybos posėdžiuose, grupių tėvų susirinkimuose, bendruomenės informaciniame stende.

2.5. Vidaus audito sistema

Kokybės tobulinimas yra būtina sąlyga siekti ir įgyvendinti įstaigos viziją ir gerinti veiklos rezultatus. Todėl lopšelio-darželio bendruomenė, norėdama tobulinti įstaigos veiklą, siekti ugdymo kokybės, įsivertinti veiklą nutarė atlikti vidaus auditą. 2016 m. kovo-balandžio mėn. įstaigos vidaus auditą atliko direktoriaus įsakymu sudaryta audito grupė (Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ direktoriaus įsakymas 2016 m. kovo 9 d. Nr. V-46). Atlikus apklausos bendrą kiekybinę ir kokybinę analizę išryškėjo stipriausia veiklos sritis - „Mokyklos valdymas“ (vertinimo lygmuo 3,43) ir silpniausia veiklos sritis - „Vaiko ugdymo(si) pasiekimai (vertinimo lygmuo 3,20). Atsižvelgiant į gautus rezultatus giluminei analizei pasirinkta silpniausia veiklos sritis.

Vidaus auditas tampa esmine ir svarbiausia įstaigos veiklos efektyvumo vertinimo forma. Vidaus auditas įstaigoje atliekamas remiantis patvirtinta ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika (Švietimo ir mokslo ministro įsakymas „Dėl ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodikos tvirtinimo“ 2005 m. liepos 22 d. Nr. ISAK-1557, Vilnius).

2.6. Ryšių sistema

Kuriama ir tobulinama įstaigos informacinių technologijų bazė. Lopšelyje-darželyje naudojami 14 kompiuterių, visi 14 prijungti prie interneto (TEO), veikia faksas. Nuo 2015 m. sukurta savita įstaigos internetinė svetainė.

Bendradarbiaujama su „Genio“ progimnazija, Žvėryno gimnazija, metodiniu būreliu „Versmė“, Vilniaus miesto lopšeliais-darželiais, Vilniaus miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų metodine taryba, viešąja įstaiga „Vaiko labui“, Saugaus eismo mokykla, Psichologine-pedagogine tarnyba, LEU, Lietuvos sutrikusios klausos vaikų ikimokyklinio ugdymo centru, Ugdymo inovacijų centru.

IV. SITUACIJOS ANALIZĖ (SSGG)

Stiprybės

- Įstaigoje vyksta kaitos procesas, nuosekliai įgyvendinami švietimo sistemos pokyčiai (vidaus auditas, strateginis planavimas, projektinės veiklos panaudojimas, darbo patirties sklaida miesto pedagogams).
- Vaikai ugdomi pagal lopšelio-darželio pedagogų parengtą programą, kuri atitinka vaikų poreikius, interesus bei tėvų lūkesčius.
- Dirba kvalifikuoti pedagogai bei kito personalo darbuotojai.
- Pedagogai siekia aukštesnio išsilavinimo, aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.
- Sukurta vaikų poreikius bei jų gebėjimus atitinkanti aplinka, gerinama materialinė bazė.
- Įstaigoje susikūrę ilgametės tradicijos, stiprinančios bendruomenės ryšius.
- Pedagogai aktyviai dalyvauja miesto renginiuose.
- Įstaigoje vyrauja komandinis darbas.

Silpnybės

- Patirties stoka rengiant ir įgyvendinant šalies ir tarptautinius projektus.
- Lauko aplinka ne pilnai atitinka keliamus reikalavimus (mažai lauko priemonių neužtikrina pilno vaiko užimtumo lauke).
- Nepakankamas įstaigos personalo kompiuterinis raštingumas ir pedagogų aprūpinimas šiuolaikinėmis informacinėmis technologinėmis priemonėmis.
- Nepakankamas įstaigos finansavimas, neleidžia planuoti įstaigos remonto darbų.
- Nepakankamas finansavimas: lėšos reikalingos grupių remontui, grupių baldų ir lauko aikštelių inventoriaus atnaujinimui.

Galimybės

- Naujausių technologijų panaudojimas ugdymosi procese.

- Ikimokyklinio ugdymo modelių įvairovė.
- Teikiamų paslaugų įvairovė.
- Auklėtojų padėjėjų kompetencijų tobulinimas, rengiant pasitarimus, seminarus, gilinant valstybinės kalbos įgūdžius, suteikiant galimybę studijuoti pagal pasirašytą bendradarbiavimo sutartį su VIKO.
- Tobulėjimas ir mokymasis visą gyvenimą.
- Lyderystės ir mentorystės skatinimas.
- Įstaigoje veikiančių savivaldos tarybų veiklos tobulinimas.
- Pedagogų ir tėvų veiklos dermė, skatinant vaiko pasiekimus.
- Įstaigos administracijos ir savivaldos turiningas bendradarbiavimas, siekiant efektyvios įstaigos veiklos.
- Tobulinti pasiekimų ir pažangos vertinimo sistemą.

Grėsmės

- Maži atlyginimai, mažina darbuotojų motyvaciją.
- Modernių ugdymo priemonių trūkumas neigiamai veikia ugdymo kokybę.
- Kasmet daugėja vaikų su specialiaisiais poreikiais, trūksta žinių ir specialistų pagalbos dirbant su tokiais vaikais.
- Tėvų bendruomenės pasyvumas sprendžiant pagalbos vaikui ir ugdymo kokybės sąlygų gerinimo klausimus.
- Profesinės kompetencijos įsivertinimo stoka.
- Trūksta ikimokyklinio ugdymo specialistų.
- Trūksta žinių ir kompetencijų įstaigoje ugdant kitų tautų vaikus.

V. STRATEGINĖS IŠVADOS

- Realizuoti ugdymo planus, tenkinant vaikų poreikius ir tėvų lūkesčius, siekiant ugdymo kokybės.
- Užtikrinti glaudžius ryšius su socialiniais partneriais, ugdytinių tėvais.
- Tobulinti darželio bendruomenės bendravimą ir bendradarbiavimą.
- Taikyti pažangias metodikas, naujausias technologijas, modernias ugdymo priemones nuolat mokantis ir tobulėjant.
- Domėtis planavimo procedūrų kokybės gerinimo galimybėmis, jų taikymu darbe, pagerinti planavimo procedūrų kokybę.
- Kurti saugią, jaukią, lavinančią edukacinę aplinką.

- Siekti galimybės pasinaudoti ES struktūrinių fondų finansavimo šaltiniais, rengiant projektus, dalinantis pedagoginės patirties sklaida.
- Dalyvaujant praktinio-kūrybinio pobūdžio seminaruose, didės galimybės pedagogams perteikti savo individualius gebėjimus, pagrįstas idėjas ir sumanymus.
- Lygių galimybių kvalifikacijos kėlimui, aptarnaujančio personalo išsilavinimui, profesinės kompetencijos augimui sąlygų sudarymas kels įstaigos teikiamų paslaugų kokybę, padės atrasti efektyvesnių bendravimo ir ugdymo metodų teikiant reikiamą pagalbą vaikams, tėvams ir kolegoms.
- Bendradarbiaujant su tėvais, keičiant jų požiūrį į švietimą, kils visuomenės pasitikėjimas ugdymu, didės tėvų atsakomybė už vaikų ugdymą.

VI. INSTITUCIJOS VEIKLOS STRATEGIJA

Vizija:

Ugdymo proceso modernizavimas, atliepiant nuolat kintančius visuomenės pokyčius.

Misija:

Skatinti pedagogų profesinį tobulėjimą bei potencialių galių sklaidą, vykdant švietimo kaitą institucijoje.

Bendradarbiaujant su šeima, ruošti vaiką integracijai į atvirą visuomenę, užtikrinant priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimą.

Filosofija:

Laisvo, aktyvaus žmogaus ir atviros visuomenės kūrimas.

Darželis, kurio centre – vaikas. Jo individualumas, pažinimas ir pripažinimas.

VII. STRATEGINIAI TIKSLAI IR STRATEGINIAI UŽDAVINIAI

| Tikslai | Uždaviniai |
|---|---|
| Teikti kokybiškas, modernias ugdymo (si) paslaugas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius ir galimybes. | Sudaryti galimybes ir sąlygas profesiniam pedagogų tobulėjimui, kompetencijų plėtojimui. Siekti veiksmingo komandinio darbo, bendradarbiavimo. Siekti vadybinio profesionalumo. |
| Kurti ugdytiniams saugią ir sveiką aplinką | Plėsti pedagogų žinias apie vaiko saugumą, sveikatos stiprinimą, sportinių renginių organizavimą. |

| | |
|---|--|
| | <p>Telkti tėvų, pedagogų ir kitų specialistų pastangas, kuriant emocinio ir socialinio saugumo aplinką.</p> <p>Užtikrinti saugią ir estetišką įstaigos aplinką, rengti naujus žaidimų aikštynus, atlikti patalpų remonto darbus.</p> |
| <p>Siekti kuo efektyviau panaudoti gaunamas lėšas, ieškoti rėmėjų</p> | <p>Užtikrinti įstaigos finansų panaudojimo racionalumą. Atlikti ūkinės finansinės veiklos vertinimą.</p> <p>ES lėšų pritraukimas, rėmėjų paieška.</p> |

VIII. LOPŠELIO – DARŽELIO TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS

I PROGRAMA

| Tikslas. Teikti kokybiškas, modernias ugdymo (si) paslaugas, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko individualius poreikius ir galimybes | | | | |
|--|--|--|------------------------------|---------------------------------|
| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis | Planuojamas įgyvendinimo laikas |
| 1. Sudaryti galimybes ir sąlygas profesiniam pedagogų tobulėjimui, kompetencijų plėtojimui. | Ne visi pedagogai sistemingai ir planuotai kelia kvalifikaciją ir mokosi taikyti aktyviusius ugdymo(si) metodus ugdymo procese. | Kiekvienas pedagogas aktyviai dalyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Domėsis šalies ir užsienio pedagoginėmis naujovėmis ir taikys įvairius ugdymo būdus, metodus. Dalinsis patirtimi, taps tradicinių įstaigos kalendorinių vakaronių, konkursų, parodų dalyviu. | 11600 Eur | 2018-2022 m. |
| 2. Siekti veiksmingo komandinio darbo, bendradarbiavimo. | Įstaigoje pripažįstama bendradarbiavimo svarba, tačiau bendruomenės narių bendradarbiavimas būna paviršutiniškas, neveiksmingas. Nėra glaudaus bendradarbiavimo tarp atskirų darbo grupių. Bendradarbiavimas tarp tėvų ir pedagogų yra nepakankamas. | Kiekvienas komandos narys suvokia komandinio darbo veiksmingumą ir svarbą, atranda savo vaidmenį bendrame komandiniame darbe. Tarp tėvų ir pedagogų vyksta sistemingas bendravimas ir bendradarbiavimas, sudarantis prielaidas ugdymosi tęstinumui šeimoje. | 5300 Eur | 2018-2022 m. |
| 3. Siekti vadybinio profesionalumo | Ne visi administracijos darbuotojai turi pakankamai vadybinių žinių. | Bus siekiama ugdymo kokybės, vadybinio profesionalumo. | 1600 Eur | 2018-2022 m. |

Priemonių aprašymas

| Priemonė | Pasiekimo indikatoriai | Pasiekimo laikas | Atsakingas asmuo/institucija | Lėšų poreikis | Finansavimo šaltinis | | | |
|---|---|------------------|------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| | | | | | Įstaigos lėšos | Mokinio krepšelio lėšos | Savivaldybės lėšos | Privačios lėšos, 2% paramos lėšos |
| Uždavinys. Sudaryti galimybes ir sąlygas profesiniam pedagogų tobulėjimui, kompetencijų plėtojimui | | | | | | | | |
| 1. Pedagogų nuolatinis, sistemingas profesinis tobulėjimas, kvalifikacijos kėlimas. | Pedagogai įgyja tas vertybines nuostatas, bendruosius gebėjimus ir kompetencijas, kurios reikalingos šiandieniniam mokytojui, atliekančiam savo profesinę misiją atviroje, nuolat besimokančioje šiuolaikinėje visuomenėje. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 3000 Eur | | 3000 Eur | | |
| | Įgyta kompiuterinio raštingumo kompetencija kelia savarankiškumą, plečia profesinį akiratį, tobulina ugdymo procesą. Įrengtos kompiuterinės vietos. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 4 800 Eur | 4 000 Eur | 800 Eur | | |
| 2. Kompiuterinio raštingumo taikymas kasdieniniame darbe. | Įstaiga geba teikti papildomą ugdymo pagalbą socialinių problemų turintiems vaikams, ugdyti itin | 2018-2022 m. | Įstaiga | 2 500 Eur | 1 500 Eur | 1000 Eur | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------------|---------|-----------|-----------|---------|--|---------|
| | gabius vaikus. Įstaigos pedagogai tarpusavyje aktyviai bendradarbiauja tobulindami ugdomąją veiklą, gerai orientuojasi šiuolaikinėje švietimo kaitoje. | | | | | | | |
| 3. Sudaryti sąlygas pedagogo vaidmenų plėtrai. | Susibūrusios/suburtos formalios ir neformalios grupės projektų kūrimui ir įgyvendinimui. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 800 Eur | | 500 Eur | | 300 Eur |
| 4. Organizuoti projektinę veiklą ir dalyvauti įvairiose bendradarbiavimo programose skirtose ikimokykliniam ugdymui. | Dalinimasis gerąja darbo patirtimi su miesto pedagogais. Naujų socialinių ryšių užmezgimas. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 500 Eur | 200 Eur | 200 Eur | | 100 Eur |
| Uždavinys. Siekti veiksmingo komandinio darbo, bendradarbiavimo | | | | | | | | |
| 1. Efektyvus pedagogų intelektualinių, kūrybinių resursų panaudojimas, tikslingas pasiskirstymas į darbo grupes. | Mokytojas, veikdamas kartu su kolegų komanda, yra įstaigos darbo vertintojas ir jo tobulintojas, jaučiantis asmeninę atsakomybę už veiklos rezultatus. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 2500 Eur | 2 300 Eur | 200 Eur | | |
| 2. Plėtoti bendruomenės veiklą, palaikant partneriškus santykius su šeima. | Lopšelyje-darželyje švietimo paslaugos grįstos bendradarbiavimu optimaliai tenkina vietos bendruomenės poreikius. Dauguma | 2018-2022 m. | Įstaiga | 2 800 Eur | 2 800 Eur | | | |

| | | | | | | | | |
|--|--|--------------|---------|-----------|---------|---------|--|---------|
| | <p>bendruomenės narių suvokia partneriškus santykius, todėl įstaigoje geras mikroklimatas. Įstaiga atvira kaitai ir naujovėms.</p> | | | | | | | |
| Uždavinys. Siekti vadybinio profesionalumo | | | | | | | | |
| 1. Vykdam bendruomenės narių apklausas, atliekant tyrimus, tobulinti ugdomąjį procesą. | Įstaigoje vyrauja užtikrinta ugdymo paslaugų kokybė ir įvairovė. | 2018-2022 m. | Įstaiga | | | | | |
| 2. Tobulinti pedagogų/ vadovų profesinę kompetenciją, siekiant įgyti aukštesnę kvalifikacinę kategoriją. | Parengtos kvalifikacinės programos, patvirtintos atestacijos programos. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 1 600 Eur | 900 Eur | 400 Eur | | 300 Eur |

II PROGRAMA

| Tikslas. Kurti ugdytiniams sveiką ir saugią aplinką | | | | |
|---|---|--|------------------------------|---------------------------------|
| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis | Planuojamas įgyvendinimo laikas |
| 1. Plėsti pedagogų žinias apie vaiko saugumą, sveikatos stiprinimą, sportinių renginių organizavimą. | Pedagogai skiria daug dėmesio vaiko judėjimui, tačiau nėra pakankamai pasirengę tikslingai ir įdomiai organizuoti kūno kultūros ir kt. sportinius renginius. | Lopšelio-darželio pedagogai kursuose ir seminaruose įgys naujų žinių apie sportinių renginių organizavimą, jas taikys pedagoginėje veikloje. Bus aktyvūs patirties skleidėjai, besidomintys kitų institucijų gerąja darbo patirtimi. | 14 600 Eur | 2018-2022 m. |
| 2. Telkti tėvų, pedagogų ir kitų specialistų pastangas, kuriant emocinio ir socialinio saugumo aplinką. | Ugdant vaikų sveikatą didžiausias dėmesys sutelkiamas fizinės sveikatos ugdymui. Psichologiniam emociniam vaiko saugumui nesuteikiama reikiama svarba. | Vieningas tėvų, pedagogų, specialistų požiūris ir veikla padės siekti visuminio sveikatos ugdymo. | 6 100 Eur | 2018-2022 m. |
| 3. Užtikrinti saugią ir estetišką įstaigos aplinką, atnaujinti žaidimų aikštynus, atlikti patalpų remonto darbus. | Didelė teritorija reikalauja nuolatinės priežiūros. Neatnaujinti žaidimų aikštynai, kelia grėsmę vaikų fizinei sveikatai, netenkina žaidybinių bei judėjimo poreikių. Nepakankamai saugi ir estetiška aplinka, susidėvėjusi santechnika, elektros instaliacija. | Saugi ir estetiška aplinka gerins įstaigos įvaizdį, užtikrins saugumą, sveikatos stiprinimą, sudarys sąlygas vaikų pažintinei veiklai, kūrybinei veiklai, judriems žaidimams. | 55 000 Eur | 2018-2022 m. |

Priemonių aprašymas

| Priemonė | Pasiekimo indikatorius | Pasiekimo laikas | Atsakingas asmuo/institucija | Lėšų poreikis | Finansavimo šaltinis | | | |
|--|--|------------------|------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------|--------------------|-----------------------------------|
| | | | | | Įstaigos lėšos | Mokinio krepšelio lėšos | Savivaldybės lėšos | Privačios lėšos, 2% paramos lėšos |
| Uždavinys. Plėsti pedagogų žinias apie vaiko saugumą, sveikatos stiprinimą, sportinių renginių organizavimą | | | | | | | | |
| 1. Edukacinių, pažintinių išvykų ugdytiniams, pedagogams organizavimas. | Plečiasi ugdytinių akiratis, tolimesnės aplinkos pažinimas. Formuojasi vertybinės nuostatos gražiai aplinkai, asmeninės atsakomybės užuomazgos. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 3 500 Eur | | 1 000 Eur | | 2 500 Eur |
| 2. Saugaus eismo, sveikatingumo akcijų, renginių organizavimas. | Bendravimas ir bendradarbiavimas tarpusavyje ir su socialiniais partneriais padeda perimti saugaus eismo įgūdžių ugdymo(si) patirtį, garantuoja saugumą įstaigos aplinkoje, gatvėje. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 3 300 Eur | | 500 Eur | | 2 800 Eur |
| 3. Specialiųjų poreikių (kalbos bei elgesio sutrikimų) prevencija. | Pedagogai lankę kursus ir seminarus apie specialiųjų poreikių vaikų ugdymą, turėję galimybę studijuoti | 2018-2022 m. | Įstaiga | 2 300 Eur | | 2 300 Eur | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|--------------|---------|-----------|----------|-----------|--|-----------|
| 4. Formuoti asmeninę ekologinę atsakomybę, išryškinti švarios aplinkos ir žmogaus sveikatos sąsajas. | spec. literatūrą taikys naujas žinias praktikoje. Visa įstaigos bendruomenė jaučiasi atsakinga už savo ir kitų elgesį gamtoje, gatvėje, kieme, laiptinėje. Susiformavęs gebėjimas vertinti savo ir kitų sveikatos svarbą. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 4 000 Eur | 2000 Eur | 2 000 Eur | | |
| 5. Rengti prevencinius projektus, organizuoti netradicinius renginius. | Pedagogams tobulinant profesinę kompetenciją, kryptingai taikomos ir perteikiamos sveikatos ugdymo nuostatos bei įgūdžiai praktiniame darbe. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 1 500 Eur | | 500 Eur | | 1 000 Eur |
| Uždavinys. Telkti tėvų, pedagogų ir kitų specialistų pastangas, kuriant emocinio ir socialinio saugumo aplinką | | | | | | | | |
| 1. Konfliktų prevencija ir jų įveikimas taikant įvairias meninės raiškos formas. | Vaikai perteikia savo mintis, jausmus, išgyvenimus įvairiomis meninės raiškos priemonėmis, formomis, būdais. | 2018-2022 m | Įstaiga | 3 600 Eur | | 2 600 Eur | | 1 000 Eur |
| 2. Švietėjiška veikla pedagogams ir tėvams ekologinio ugdymo temomis. | Iniciatyvi, vieninga tėvų ir pedagogų komanda aktyviai dalyvauja ekologinio ugdymo proceso organizavime įstaigoje ir už jos ribų. | 2018-2022 m | Įstaiga | 2 500 Eur | | 1 500 Eur | | 1 000 Eur |
| Uždavinys. Užtikrinti saugią ir estetišką įstaigos aplinką | | | | | | | | |
| 1. Atnaujinti lauko žaidimų | Daugelis įstaigos lauko | 2018-2022 | Įstaiga | 20 000 | 20 000 | | | |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------------|---|--------------|---------|------------|------------|--|--|--|
| aikštynus. | aikštelių įrenginių pasenę, todėl atnaujinus juos žaidimų aikštelės taps saugesnės, modernesnės, šiuolaikiškos, pritaikytos visapusiškam vaikų ugdymui. | m. | | Eur | Eur | | | |
| 2. Atlikti patalpų remonto darbus. | Tinkamos renovacijos priemonės leis sumažinti energetines sąnaudas, pagerins komfortines ir higienines sąlygas bei padidins pastato ilgaamžiškumą. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 25 000 Eur | 25 000 Eur | | | |
| 3. Pakeisti sanmazgus, santechniką. | Sutvarkytos grupių prausyklos, tualetai, atnaujinti vamzdynai leis sudaryti sąlygas, atitinkančias higienos normų reikalavimus. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 10 000 Eur | 10 000 Eur | | | |

III PROGRAMA

| Tikslas. Siekti kuo efektyviau panaudoti gaunamas lėšas, ieškoti rėmėjų | | | | |
|--|---|--|------------------------------|---------------------------------|
| Uždaviniai | Esamas rodiklis | Planuojamas rezultatas | Finansinių išteklių poreikis | Planuojamas įgyvendinimo laikas |
| 1. Užtikrinti įstaigos finansų panaudojimo racionalumą. Atlikti ūkinės finansinės veiklos vertinimą. | Įstaiga nėra finansiškai savarankiška, finansai priklauso nuo savivaldybės dotacijų, ugdymo lėšų, mokinio krepšelio, 2 proc. parmos dydžio. | Tikslingas įstaigos lėšų planavimas, jų paskirstymas, racionalus naudojimas ir kaupimas leis įstaigai teikti kokybiškas paslaugas savo bendruomenės nariams. | 1 000 Eur | 2018-2022 m. |
| 2. ES lėšų pritraukimas, rėmėjų paieška. | Įstaiga rėmėjų neturi. Nepakankamai dalyvaujame finansuojamuose projektuose. | ES ir projektinių lėšų pritraukimas, panaudojimas pagerins švietimo kokybę ir užtikrins paslaugų įvairovę. | 500 Eur | 2018-2022 m. |

Priemonių aprašymas

| Priemonė | Pasiiekimo indikatorius | Pasiiekimo laikas | Atsakingas asmuo/institucija | Lėšų poreikis | Finansavimo šaltinis | | | |
|--|--|-------------------|------------------------------|---------------|----------------------|-------------------------|--------------------|-----------------|
| | | | | | Įstaigos lėšos | Mokinio krepšelio lėšos | Savivaldybės lėšos | Privačios lėšos |
| Uždavinys. Užtikrinti įstaigos finansų panaudojimo racionalumą. Atlikti ūkinės finansinės veiklos vertinimą | | | | | | | | |
| 1. Efektyvus viešųjų pirkimų komisijos darbas. | Dalyvavimas viešųjų pirkimų seminaruose, kursuose klausimais, dokumentų studijavimas, planų rengimas įtakoja optimalų viešųjų pirkimų komisijos darbą. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 1 000 Eur | | | | 1 000 Eur |

| | | | | | | | | |
|--|---|--------------|---------|---------|--|--|--|---------|
| 2. Vadovavimasis teisės aktais ir sutartiniais įsipareigojimais. | Įgyvendinamos LR vidaus kontrolės ir audito įstatymo nuostatos. | 2018-2022 m. | Įstaiga | | | | | |
| Uždavinys. ES lėšų pritraukimas, rėmėjų paieška | | | | | | | | |
| 1. Dalyvavimas finansuojamuose projektuose. | Papildomų lėšų panaudojimas įstaigos renovavimui, modernizavimui bei valdymui įtakoja švietimo kokybę ir užtikrina paslaugų įvairovę. | 2018-2022 m. | Įstaiga | | | | | |
| 2. Bendruomenės, tėvų įtraukimas rėmėjų paieškai. | Veiksminga ir rezultatyvi bendruomenės rėmėjų paieška sudaro sąlygas tobulinti ugdymo(si) procesą. | 2018-2022 m. | Įstaiga | 500 Eur | | | | 500 Eur |

X. PLANO STEBĖSENOS SISTEMA

Strateginio planavimo grupę sudaro:

Pirmininkas: įstaigos vadovas

Nariai: direktoriaus pavaduotojas ugdymui, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, 3 pedagogai, 1 tėvų atstovas

Strateginio plano stebėsenos grupę sudaro:

Pirmininkas: lopšelio - darželio tarybos pirmininkas

Nariai: 2 tėvų atstovai, 2 pedagogai

Grupės oficialiai patvirtinamos direktoriaus įsakymu.

Plano įgyvendinimo stebėsenos procesas:

Strateginio įstaigos plano stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygiais.

Strateginio planavimo grupė pristato Vilniaus lopšelio-darželio „Boružėlė“ strateginį planą darželio bendruomenei visuotinio bendruomenės susirinkimo metu kartą metuose. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti ir vertinti kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti pasiūlymus bei pageidavimus.

Įstaigos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ir įvertina ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai įvykdė pavestus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės efektyvios ir atitinkamai patikslina veiklos planus.

LITERATŪRA

1. Fidler B. Strateginis mokyklos plėtros valdymas: vadovavimas mokyklos tobulinimo strategijai. Vilnius, Žara 2006.
2. Griffin D. Lyderystės ištakos. Saviorganizacijos ir etikos sąsajos. Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras 2011.
3. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogo rengimo standartas. Vilnius, 2008.
4. Jucevičius R., Jucevičienė P., Janiunaitė B., Cibulskas G., Mokyklos strategija, Žinių visuomenės institutas, Kaunas 2003.
5. Lietuvos Valstybės ilgalaikės raidos strategija 2013-2022 m.
6. Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“
7. LR švietimo ir mokslo ministerijos strategijos planas 2015-2017 m.
8. LR Vyriausybės nutarimas „Dėl nacionalinės demografinės (gyventojų) politikos strategijos šeimos gerovės srityje įgyvendinimo 2014–2015 metų veiksmų plano patvirtinimo“
9. LR Švietimo ir Mokslo ministerija, Pedagogų profesinės raidos centras, Ikimokyklinio ugdymo mokyklos vidaus audito metodika, Vilnius 2005.
10. Robert J. Marzano, Timothy Waters, Brian A. McNulty Veiksminga mokyklų lyderystė. Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras, 2011.
11. Targamadžė V. Švietimo vadyba. Efektyvumas, struktūra, valdymas strategija, konfliktai. Klaipėda, Klaipėdos universitetas 2001.
12. Vilniaus miesto plėtros planas iki 2020 metų.
13. Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija.
14. Žygaitienė B. Technologinis ugdymas kaip dorovinių vertybių, bendrųjų ir profesinių kompetencijų įgijimo prielaida mokslo darbų apžvalga socialiniai mokslai, edukologija. Lietuvos edukologijos universiteto leidykla, Vilnius 2014.
15. Vilniaus lopšelio - darželio „Boružėlė“ nuostatai, 2016.
16. Vilniaus miesto savivaldybės 2016-2018 metų strateginis planas
17. www.takas.lt/švietimas/dialogas
18. www.takas.lt/svietimas/il
19. www.pedagogika.lt
20. www.smm.lt